

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	SOLICITUD PARA CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN SOCIAL - (GAD CUENCA)
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL CUENCA
<b>Descripción</b>	<p>El trámite pertenece al GAD Municipal del cantón Cuenca.</p> <p>Permite brindar asistencia técnica para la capacitación y formación ciudadana en procesos de participación ciudadana y organización social.</p>
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Mayores de 18 años, de nacionalidad ecuatoriana o extranjeros con estatus migratorio regulado.</p> <p>Información obtenida de la Carta de Trámites Municipales del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Cuenca.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Acceder a beneficio o servicio.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Solicitud para capacitación y formación social en procesos de participación ciudadana</li></ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Llenar el formulario de solicitud para la capacitación y formación social.</li><li>2. Presentación de cédula y certificado de votación.</li></ol>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Acceso virtual:</b> Acceso virtual a través de CuencaDoc: <a href="https://dq.cuenca.gob.ec">https://dq.cuenca.gob.ec</a>, Tipo de Documento "Carta Ciudadano".<ul style="list-style-type: none"><li>• Ingresar a la plataforma CuencaDoc y a través de la opción "Carta Ciudadano" dirigir el trámite al Director de Participación y Gobernabilidad.</li></ul></li><li>• <b>Acceso presencial:</b> Ventanilla Única. Dirección: Sucre y Benigno Malo. Horario: 08h00 a 16h45<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar los requisitos en ventanilla de atención con el fin de contar con el número de trámite respectivo para el seguimiento correspondiente.</li></ul></li></ul> <p><b>Canales de atención:</b> Presencial, Sistema de Gestión Documental Quipux (<a href="http://www.gestiondocumental.gob.ec">www.gestiondocumental.gob.ec</a>).</p>
<b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>	El trámite no tiene costo
<b>¿Dónde y cuál es el horario de atención?</b>	Ventanilla Única. Dirección: Sucre y Benigno Malo. Horario: 08h00 a 16h45
<b>Base Legal</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Ley Orgánica de ordenamiento territorial, uso y gestión de suelo</a>. Art. art. 3, 6, 38, 49, 71, 72, 91, 92, 93, 107..</li><li>• <a href="#">22 Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS)</a>. Art. art. 5 al 12..</li></ul>

- [LEY ORGANICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA](#). Art. art. 1 , 2 .
- [Ley Orgánica de Participación Ciudadana](#). Art. art. 64, 65.
- [Código Orgánico de organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD](#). Art. art. 29, 54, 55, 238, 304..
- [CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS](#). Art. art. 2, 12, 13, 49, 96.
- [CONSTITUCION DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR 2008](#). Art. art. 6 al 9, 95, 279.

Contacto para atención  
ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Conmutador

**Teléfono:** (593-7) 4134900 / 4134901

Transparencia