

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	FACTIBILIDAD DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN RUMIÑAHUI
<b>Descripción</b>	<p>Se entiende para conocer los servicios básicos que necesita el predio para subdivisión, construcción o venta.</p> <p>El GADMUR a través de la Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Comercialización DAPAC-R, brinda a los habitantes del Cantón Rumiñahui los servicios de agua potable y alcantarillado, los cuales se sujetaran a las normas técnicas</p>
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Los beneficiarios de este servicio deben ser propietarios de un predio dentro del cantón Rumiñahui para acceder al servicio, este trámite lo puede realizar solo el titular o dueño del predio o en caso especial un apoderado con su respectiva autorización</p> <p><b>Dirigido a:</b>          Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b>          Acceder a beneficio o servicio.</p> <hr/> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FACTIBILIDAD DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO</li> </ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio dirigido al Director de la Dirección de Agua Potable y Alcantarillado especificar qué tipo de proyecto se está aprobando.</li> <li>• Copia del certificado actualizado de Normas particulares (Debe adquirir el formulario en la Ventanilla 13).</li> </ul> <hr/> <p><b>Requisitos Específicos:</b>          no existe ningún requisito especial</p>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar un oficio dirigido al Director de la Dirección de Agua Potable y Alcantarillado especificar qué tipo de proyecto se está aprobando.</li> <li>• Adjuntar Copia del certificado actualizado de Normas particulares (Debe adquirir el formulario en la Ventanilla 13).</li> <li>• Ingresar la documentación en la ventanilla #16 atención al ciudadano</li> </ul> <p><b>Canales de atención:</b>          Correo electrónico, Presencial.</p>
<b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>	El trámite no tiene costo
<b>¿Dónde y cuál es el horario de atención?</b>	<p>GADMUR</p> <p>Montufar 251 y Espejo</p> <p>Ventanilla 16 atención al ciudadano</p> <p>Ventanilla digital de atención al ciudadano, enviar al correo <a href="mailto:tramites@ruminahui.gob.ec">tramites@ruminahui.gob.ec</a></p> <p>Lunes a viernes de 07h30 a 16h00</p>

## Base Legal

- [ORDENANZA PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DE ALCANTARILLADO 689](#). Art. CAPITULO II Art. 11.- Obligaciones de la DAPAC-R.

## Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** atención al Ciudadano  
**Correo Electrónico:** tramites@ruminahui.gob.ec  
**Teléfono:** 2998300

## Transparencia