

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	CONTROL DE CONSUMO, EMISIÓN DE PLANILLAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO Y CONSERVACIÓN DE FUENTES HÍDRICAS.
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN BIBLIAN
<b>Descripción</b>	Este trámite es interno de la institución que permite al funcionario responsable de esta actividad, llevar el control mensual del consumo de agua potable de todos los ciudadanos quienes cuentan con este servicio, y a su vez que dicha información sea reflejada en las planillas respectivas para su facturación
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Los beneficiarios son la ciudadanía en general, pues mucho dependerá del buen consumo del líquido vital, que se reflejará en el cobro mensual por la prestación del servicio y a su vez permitirá saber el consumo excesivo o posibles fugas al interior de las viviendas que permitirá tomar las precauciones y enmiendas del caso</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Cumplimiento de obligaciones.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Control de consumo, emisión de planillas de Agua Potable y Alcantarillado y conservación de fuentes hídricas.</li></ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b> Se realiza según los reportes diarios que deja el funcionario lector</p>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<p>*El funcionario lector toma lecturas diarias, y a inicios del mes siguiente se cierra las lecturas</p> <p>*Se procede a la revisión de lecturas con el funcionario lector para evitar errores al subir al sistema</p> <p>*Se emiten las cartas de pago mensual para los usuarios</p> <p><b>Canales de atención:</b> Presencial.</p>
<b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>	El pago que realizará la persona consumidora será de acuerdo al consumo mensual
<b>¿Dónde y cuál es el horario de atención?</b>	Edificio ubicado en la calle Simón Bolívar y José Benigno Iglesias . Horario de atención de lunes a viernes de 08H00 a 17H00, con una hora de receso de 12H30 a 13H30.

## Base Legal

<b>Contacto para atención ciudadana</b>	<p><b>Funcionario/Dependencia:</b> LLIGUISUPA GUAMAN NORA SOLEDAD</p> <p><b>Correo Electrónico:</b> nlliguisupa@gadbiblian.gob.ec</p> <p><b>Teléfono:</b> 072230739</p>
---	---

## Transparencia

