

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	CERTIFICADO DE URBANIZACIÓN EN ZONA RURAL O URBANA.
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN QUININDÉ
<b>Descripción</b>	El GAD Municipal de Quinindé a través del Departamento de Planificación y Desarrollo territorial, emite el certificado de Urbanización en zona rural o urbana.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Todos los Ciudadanos mayores de 18 años de edad, naturales o jurídico que necesiten este tipo de certificado. que emite el Departamento de Planificación y Desarrollo territorial del Gad Municipal de Quininde</p> <p><b>Dirigido a:</b>          Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b>          Registro, certificaciones o constancias.</p> <hr/> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado</li> </ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitud dirigida al Director del Departamento de Planificación (se entrega en la dirección de planificación)</li> <li>2. Copia de cédula de ciudadanía y patente de ubicación.</li> <li>3. Gráfico de ubicación de predio con cordenada y CD formato autocard DWG.</li> <li>4. Certificado de gravamen ( Emitido por el Registro de la Propiedad, valor 10 dólares.)          (Para trámites de M.A.G. se exige certificado de Gravámenes por solicitud)          (Para Trámites escrituras particulares minuta posesion efectiva firmada por abogado o notariado o resolución de consejo para terreno municipales)</li> <li>5. Carta del pago de predio actual</li> <li>6. Pago de tasa en rentas ventanilla de (13,79)usd</li> </ol>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<p>El trámite se realiza de manera personal, por lo tanto, la persona deberá acercarse a las instalaciones del GAD Municipal de Quinindé, el trámite se ingresa por SECRETARIA GENERAL desde donde se dará inicio al trámite.</p> <p><b>Canales de atención:</b>          Presencial.</p>
<b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>	Cada uno de los requisitos tiene si valor en la decripción del trámite.
<b>¿Dónde y cuál es el horario de atención?</b>	<p>Gad Municipal de Quininde</p> <p>08:00 a 12:00</p> <p>14:00 a 18:00</p>
<b>Base Legal</b>	
<b>Contacto para atención ciudadana</b>	<p><b>Funcionario/Dependencia:</b> Carla Carrillo</p> <p><b>Correo Electrónico:</b> carlacarrillop@outlook.es</p> <p><b>Teléfono:</b> 0995840171</p>

## Transparencia