

## Información de Trámite

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre Trámite</b>                                           | COORDINACIÓN PARA APOYO LOGÍSTICO Y ARTÍSTICO, PARA ACTIVIDADES DE CARÁCTER SOCIAL, CULTURAL Y CÍVICO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Institución</b>                                              | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Descripción</b>                                              | Apoyo de servicio logístico y artístico para fortalecer las diferentes actividades de carácter social, cultural y cívico, que se desarrollan en los diversos sectores, barrios, cooperativas y parroquias urbanas y rurales del cantón Santo Domingo, como parte del quehacer cultural.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>¿A quién está dirigido?</b>                                  | <p>Persona Jurídica - Privada; Persona Jurídica - Pública; Persona Natural - Ecuatoriana; Persona Natural - Extranjera</p> <p>Servicio brindado por el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo hacia la ciudadanía</p> <p><b>Dirigido a:</b><br/>Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b> | <p><b>Tipo de Resultado:</b><br/>Acceder a beneficio o servicio.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fortalecer actividades de carácter social cultural y cívico de la ciudadanía del cantón Santo Domingo</li> <li>Acceder a eventos sociales, culturales y cívicos del cantón</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>                     | <p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Formulario Solicitudes Varias Alcaldía.</li> <li>Oficio dirigido al Alcalde por el representante legal</li> <li>Copia de cédula del solicitante</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>¿Cómo hago el trámite?</b>                                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Comprar formulario solicitud varias Alcaldía en la ventanilla de recaudación de formularios.</li> <li>Presentar en información del Centro de Atención Ciudadana todos los requisitos para revisión.</li> <li>Recibir turno y esperar tiempo establecido por el sistema para realizar el ingreso del trámite.</li> <li>Realizar la entrega de los requisitos y solicitar el ingreso del trámite.</li> <li>Recibir por parte de personal de Centro de Atención Ciudadana número de caso del ingreso del trámite para el respectivo seguimiento vía online.</li> <li>Esperar contacto vía telefónica o mensaje correo electrónico para analizar y coordinar la factibilidad del pedido por parte del funcionario de la Dirección de Cultura Arte y Patrimonio.</li> <li>Acercarse a información del Centro de Atención Ciudadana con el número del trámite ingresado y solicitar turno para retiro de trámites.</li> <li>Esperar tiempo establecido por el sistema para realizar el retiro del trámite.</li> <li>Retirar Oficio de respuesta al trámite de solicitud de Apoyo logístico y artístico para zona urbana y rural del cantón</li> </ol> <p><b>Canales de atención:</b><br/>Presencial.</p> |
| <b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>                           | \$ 3,00 de Formulario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>¿Dónde y cuál es el horario de atención?</b>                 | <p>Dirección Calle Tulcán y Av. Quito Edificio del GAD Municipal de Santo Domingo</p> <p>Planta baja: Centro de Atención Ciudadana</p> <p>Horario de atención 8h00 a 12h00 y 13h00 a 17h00</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Base Legal</b>                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">CODIGO ORGANICO DE ORGANIZACION TERRITORIAL, COOTAD</a>. Art. Art. 54 literal q; Art. 55 literal g, h.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Contacto para atención ciudadana</b>                         | <p><b>Funcionario/Dependencia:</b> Dirección de Arte Cultura y Patrimonio</p> <p><b>Correo Electrónico:</b> direccion.educacionycultura@santodomingo.gob.ec</p> <p><b>Teléfono:</b> 023836320 ext. 5065</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

### Transparencia

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2025 | 08  | 0                 | 6                     |
| 2025 | 07  | 0                 | 4                     |
| 2025 | 06  | 0                 | 8                     |
| 2025 | 05  | 0                 | 2                     |
| 2025 | 04  | 0                 | 7                     |

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2025 | 03  | 0                 | 7                     |
| 2025 | 02  | 0                 | 4                     |
| 2025 | 01  | 0                 | 4                     |
| 2024 | 12  | 0                 | 13                    |
| 2024 | 11  | 0                 | 8                     |
| 2024 | 09  | 0                 | 5                     |
| 2024 | 08  | 0                 | 5                     |
| 2024 | 07  | 0                 | 4                     |
| 2024 | 06  | 0                 | 5                     |
| 2024 | 05  | 0                 | 4                     |
| 2024 | 04  | 0                 | 3                     |
| 2024 | 03  | 0                 | 9                     |
| 2024 | 02  | 0                 | 3                     |
| 2024 | 01  | 0                 | 2                     |
| 2023 | 12  | 0                 | 19                    |
| 2023 | 11  | 0                 | 30                    |
| 2023 | 10  | 0                 | 30                    |
| 2023 | 09  | 0                 | 8                     |
| 2023 | 08  | 0                 | 8                     |
| 2023 | 07  | 0                 | 16                    |
| 2023 | 06  | 0                 | 25                    |
| 2023 | 05  | 0                 | 1                     |
| 2023 | 03  | 0                 | 3                     |
| 2023 | 02  | 0                 | 8                     |
| 2023 | 01  | 0                 | 2                     |
| 2022 | 12  | 0                 | 16                    |
| 2022 | 11  | 0                 | 8                     |
| 2022 | 10  | 0                 | 8                     |
| 2022 | 09  | 0                 | 8                     |
| 2022 | 08  | 0                 | 7                     |
| 2022 | 07  | 0                 | 18                    |
| 2022 | 06  | 0                 | 30                    |
| 2022 | 05  | 0                 | 5                     |
| 2022 | 04  | 0                 | 5                     |
| 2022 | 03  | 0                 | 6                     |
| 2022 | 02  | 0                 | 5                     |
| 2022 | 01  | 0                 | 5                     |
| 2021 | 12  | 0                 | 7                     |
| 2021 | 11  | 0                 | 18                    |
| 2021 | 10  | 0                 | 5                     |

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2021 | 09  | 0                 | 8                     |
| 2021 | 08  | 0                 | 6                     |
| 2021 | 07  | 0                 | 15                    |
| 2021 | 06  | 0                 | 2                     |
| 2021 | 05  | 0                 | 2                     |
| 2021 | 04  | 0                 | 2                     |
| 2021 | 03  | 0                 | 0                     |
| 2021 | 02  | 0                 | 4                     |
| 2021 | 01  | 0                 |                       |