

Información de Trámite

| | |
|---|--|
| Nombre Trámite | EMISIÓN DE AUTORIZACIÓN PARA DEVOLUCIÓN DE FONDO DE GARANTÍA |
| Institución | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO |
| Descripción | <p>El fondo de garantía es un valor que el dueño de la construcción entrega a la municipalidad como garantía del compromiso de dar cumplimiento estrictamente a lo aprobado en los planos y permiso de construcción, cuyo valor es devuelto una vez que la construcción se encuentre en condiciones habitables y ejecutada de acuerdo a los planos aprobados por el GAD Municipal, cumpla con los diseños, con los servicios básicos y el respectivo cumplimiento de las Normas.</p> |
| ¿A quién está dirigido? | <p>Persona Jurídica - Privada; Persona Jurídica - Pública; Persona Natural - Ecuatoriana; Persona Natural - Extranjera.</p> <p>Toda persona que ha realizado su construcción de acuerdo a los planos aprobados y permiso de construcción.</p> <p>Dirigido a: Persona Jurídica - Privada, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p> |
| ¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite? | <p>Tipo de Resultado: Cumplimiento de obligaciones.</p> <p>Resultado a obtener:</p> <ul style="list-style-type: none">Informe de verificación planos para devolución de fondo de garantía. |

¿Qué necesito para hacer el trámite?

Requisitos Generales:

1. Formulario de Solicitudes varias Alcaldía.
2. Oficio dirigido al Sr. Alcalde indicando lo que solicita.
3. Presentación de cédula de ciudadanía (en ventanilla C.A.C, en caso de persona jurídica RUC o nombramiento del representante legal.)
4. Croquis de ubicación. (calles y/o referencia)
5. Copia de planos aprobados
6. Certificación bancaria de la cuenta en la cual será acreditados los valores a devolver.

Requisitos Específicos:

Las personas analfabetas colocarán la huella digital en el formulario y oficio

¿Cómo hago el trámite?

1. Comprar el formulario de Solicitudes Varias Alcaldía en las ventanillas del Centro de Atención Ciudadana o en línea en el siguiente link
<https://online.santodomingo.gob.ec/Account/Login?ReturnUrl=%2FSellForms%2FSellFormsListView>
2. Solicite un turno en el Centro de Atención Ciudadana y espere para ser atendido en uno de los módulos.
3. Se recepta la documentación respectiva para la devolución de los fondos de garantías
3. Recibe un ticket con el número del trámite (caso), con el podrá verificar el estado del mismo en la página
http://app.santodomingo.gob.ec/consulta_tramites/consulta.php
4. La inspección en sitio de la edificación, será realizada en un término no mayor a 10 días
5. Luego de la inspección esperar el Informe de Verificación de Planos para Devolución de Fondo de Garantía
6. Se envía a la Dirección Financiera para el respectivo análisis y registro contable del trámite.
7. Se envía a la Subdirección de Tesorería para la transferencia respectiva del valor a devolver al usuario.

Canales de atención:

Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

3,00 de formulario

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Planta baja del edificio del GAD Municipal Santo Domingo, en el Centro de Atención Ciudadana
Dirección en la Avenida Quito y Tulcán Esquina
Horario de Atención de lunes a viernes en jornadas ininterrumpidas desde la 08:00 a 17:00

Base Legal

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Dirección de Control Territorial
Correo Electrónico: direccion.controlterritorial@santodomingo.gob.ec
Teléfono: (02) 3836320 5006

Transparencia

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2025 | 11 | 0 | 1 |
| 2025 | 10 | 0 | 0 |
| 2025 | 09 | 0 | 0 |
| 2025 | 08 | 0 | 4 |
| 2025 | 07 | 0 | 1 |
| 2025 | 06 | 0 | 5 |
| 2025 | 05 | 0 | 21 |
| 2025 | 04 | 0 | 1 |
| 2025 | 03 | 0 | 9 |
| 2025 | 02 | 0 | 22 |
| 2025 | 01 | 0 | 41 |
| 2024 | 12 | 0 | 0 |
| 2024 | 11 | 0 | 0 |
| 2024 | 10 | 0 | 2 |
| 2024 | 09 | 0 | 1 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2024 | 08 | 0 | 0 |
| 2024 | 07 | 0 | 0 |
| 2024 | 06 | 0 | 1 |
| 2024 | 05 | 0 | 0 |
| 2024 | 04 | 0 | 1 |
| 2024 | 03 | 0 | 0 |
| 2024 | 02 | 0 | 2 |
| 2024 | 01 | 0 | 2 |
| 2023 | 12 | 0 | 0 |
| 2023 | 11 | 0 | 2 |
| 2023 | 09 | 0 | 0 |
| 2023 | 08 | 0 | 1 |
| 2023 | 07 | 0 | 0 |
| 2023 | 06 | 0 | 0 |
| 2023 | 05 | 0 | 4 |
| 2023 | 04 | 0 | 3 |
| 2023 | 03 | 0 | 2 |
| 2023 | 02 | 0 | 1 |
| 2023 | 01 | 0 | 3 |
| 2022 | 12 | 0 | 2 |
| 2022 | 11 | 0 | 20 |
| 2022 | 10 | 0 | 26 |
| 2022 | 09 | 0 | 0 |
| 2022 | 08 | 1 | 21 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2022 | 07 | 0 | 9 |
| 2022 | 06 | 0 | 6 |
| 2022 | 05 | 0 | 15 |
| 2022 | 04 | 0 | 7 |
| 2022 | 03 | 0 | 30 |
| 2022 | 02 | 0 | 90 |
| 2022 | 01 | 0 | 74 |
| 2021 | 12 | 0 | 50 |
| 2021 | 11 | 0 | 53 |
| 2021 | 10 | 0 | 69 |
| 2021 | 09 | 0 | 128 |
| 2021 | 08 | 0 | 52 |
| 2021 | 07 | 0 | 61 |
| 2021 | 06 | 0 | 47 |
| 2021 | 05 | 0 | 45 |
| 2021 | 04 | 0 | 10 |
| 2021 | 03 | 0 | 22 |
| 2021 | 02 | 0 | 6 |
| 2021 | 01 | 0 | 1 |