

Información de Trámite

| | |
|---|--|
| Nombre Trámite | EMISIÓN DEL IMPUESTO DE PATENTE MUNICIPAL OBLIGADAS A LLEVAR CONTABILIDAD |
| Institución | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO |
| Descripción | <p>Para ejercer una actividad comercial, industrial o financiera, se deberá obtener una patente anual, previa inscripción en el registro que mantendrá, para estos efectos, cada municipalidad. Dicha patente se la deberá obtener dentro de los treinta días siguientes a la final del mes en el que se inician esas actividades, o dentro de los treinta días siguientes a la final del mes en que termina el año.</p> <p>El impuesto de 1.5 por mil corresponderá al activo total del año calendario anterior. El periodo financiero correrá del 01 de enero al 31 de diciembre. Este impuesto se pagará dentro de los treinta días siguientes a la final del mes en el que termina el año.</p> |
| ¿A quién está dirigido? | <p>Este servicio es de cumplimiento de obligaciones tributarias PAGO DE IMPUESTO DE PATENTE de las personas naturales y jurídicas que están obligadas a llevar contabilidad dentro de la jurisdicción del cantón de Santo Domingo, para lo cuál el contador deberá realizar los balances correspondientes y haber subido en la plataforma del SRI.</p> |
| Dirigido a: | Persona Jurídica - Privada, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera |
| ¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite? | <p>Tipo de Resultado: Cumplimiento de obligaciones, Obtener autorización o permiso.</p> <p>Resultado a obtener:</p> <ul style="list-style-type: none">• TÍTULO DE CRÉDITO DE PATENTE MUNICIPAL• TÍTULO DE CRÉDITO DE 1.5 POR MIL |

¿Qué necesito para hacer el trámite?

Requisitos Generales:

- 1) Formulario de Patente Municipal ([descargar en online.santodomingo.gob.ec](https://online.santodomingo.gob.ec/Requeriments/RequerimentsTypeView))
- 2) Formulario de 1.5 por mil sobre los activos totales ([descargar en online.santodomingo.gob.ec](https://online.santodomingo.gob.ec/Requeriments/RequerimentsTypeView)).
- 3) Copia del RUC o RIMPE actualizado y certificado de establecimientos registrados.
- 4) Copia de la Declaración del Impuesto a la Renta del año inmediato anterior.

Requisitos Específicos:

- 1) Desglose de porcentajes por ingresos y patrimonio en caso de tener establecimientos agrícolas (**firmado por el contador y representante legal**) .
- 2) Desglose de porcentajes por ingresos y patrimonio en caso de tener establecimientos funcionando en otro Cantón (**firmado por el contador y representante legal**).
- 3) Estado de situación inicial en caso de ser patente por primera vez o este año inicio de contabilidad (**firmado por el contador y representante legal**).
- 4) Copia del pago realizado en matriz (en caso de haberlo realizado en otra provincia).

Artesano

- Presentar calificación artesanal (si es artesano calificado) y en caso de tener otras actividades que no sean artesanales presentar desglose de porcentajes de actividades artesanales y otra actividades (**firmado por el contador y representante legal**)

Nota:

- Historial completo del RUC en los casos que nunca han obtenido la patente (varias actividades/ cambio de provincia la actividad o actualizaciones).
- Autorización simple (si el trámite realiza una tercera persona).
- En caso de ser necesario se solicitará documentación extra, según lo establecido en la Ordenanza Municipal N. E-101-WEA .

¿Cómo hago el trámite?

- 1) Revisar los requisitos en la página web <https://online.santodomingo.gob.ec/Requeriments/RequerimentsTypeView>.
- 2) Luego ingresar en la opción registrarse <https://online.santodomingo.gob.ec/Requeriments/RequerimentsTypeView>, en caso de no haber creado el usuario y clave del portal (aquí le va a solicitar datos personales).

son su cédula, ruc, domicilio, número de celular y correo electrónico).

3) En caso de ya haber creado usuario solo dar click en Iniciar sesión, colocar el usuario y clave.

4) Proceder a dar click en el lado izquierdo de la pantalla en la opción formularios, parte se le desplegará los formularios de patente y 1.5 por mil descargue el número formulario que necesite según sus actividades, recuerde que es un formulario por actividad y por cada año.

5) En el mismo portal realizar la solicitud del uso de suelo, en el lado izquierdo de en la opción trámites (en esta parte deberá tener la clave catastral del predio donde actividad o del predio que consta la dirección en su Ruc o Rimpe e identificar el lugar mapa), en esta solicitud deberá sacar un uso de suelo por cada establecimiento al que tiene en el Ruc o Rimpe describiendo las actividades tal como están en el Ruc o Rimpe **omitir ninguna palabra.**

6) Reunir todos los requisitos revisado en el numeral 1.

7) Con todos los documentos acercarse a la revisión de información en el CAC (recon check list firmado como indica la Ordenanza Municipal N. E-101-WEA .

8) Una vez revisado los requisitos que estén completos un funcionario del CAC prestará un turno con la letra B.

9) El usuario es atendido por uno de los módulos de la Subdirección de Rentas y se le informa al usuario el valor por concepto de patente municipal y 1.5 por mil.

10) El usuario cancela los valores correspondientes en ventanillas de recaudación quienes le entregan un recibo de pago, también puede realizar el pago vía on-line, Facilito, Banco del Pacífico, Coop. Daquilema, Mutualista Pichincha, Banco del Pichincha, Banco Solidario, Banco Pro Credit, La Benéfica, Coop San Francisco o por transferencia, caso de hacer transferencia debe venir a caja a registrar la transferencia, para obtener recibo.

11) Posterior a la cancelación el usuario ingresa a la la página web, para obtener el crédito por pago de patente

municipal. <https://online.santodomingo.gob.ec/PaidTitles/PaidTitlesAll>

Canales de atención:

Presencial

¿Cuál es el costo del trámite?**PARA CÁLCULO DE LA PATENTE MUNICIPAL**

Para el cálculo de la patente municipal, se considera la Ordenanza Municipal N. E.

PARA CÁLCULO DE 1.5 X 1000

Total de Activos – Obligaciones hasta un año plazo y/o Pasivo Contingente.

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Municipio de Santo Domingo, Av. Quito y Tulcán en el Parque Central

Centro de atención Ciudadana y Subdirección de Rentas

De lunes a viernes de 08h00 a 17h00 de manera ininterrumpida, recordar que a los diferentes módulos de atención salen al almuerzo de manera alternada.

Base Legal

- Ordenanza Sustitutiva que Establece el Cobro del Impuesto Anual de Patente Municipal en el Cantón Santo Domingo. Art. 1..

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Subdirección de rentas

Correo Electrónico: subdirección.rentas@santodomingo.gob.ec

Teléfono: 02 3836 320 4163

Transparencia

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2025 | 12 | 0 | 289 |
| 2025 | 11 | 0 | 406 |
| 2025 | 10 | 0 | 203 |
| 2025 | 09 | 0 | 206 |
| 2025 | 08 | 0 | 201 |
| 2025 | 07 | 0 | 290 |
| 2025 | 06 | 0 | 902 |
| 2025 | 05 | 0 | 819 |
| 2025 | 04 | 0 | 486 |
| 2025 | 03 | 0 | 210 |
| 2025 | 02 | 0 | 92 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2025 | 01 | 0 | 55 |
| 2024 | 12 | 0 | 128 |
| 2024 | 11 | 0 | 121 |
| 2024 | 10 | 0 | 134 |
| 2024 | 09 | 0 | 201 |
| 2024 | 08 | 0 | 284 |
| 2024 | 07 | 0 | 565 |
| 2024 | 06 | 0 | 510 |
| 2024 | 05 | 0 | 718 |
| 2024 | 04 | 0 | 349 |
| 2024 | 03 | 0 | 173 |
| 2024 | 02 | 0 | 41 |
| 2024 | 01 | 0 | 11 |
| 2023 | 12 | 0 | 158 |
| 2023 | 11 | 0 | 169 |
| 2023 | 10 | 0 | 284 |
| 2023 | 09 | 0 | 259 |
| 2023 | 08 | 0 | 267 |
| 2023 | 07 | 0 | 338 |
| 2023 | 06 | 0 | 592 |
| 2023 | 05 | 0 | 648 |
| 2023 | 04 | 0 | 295 |
| 2023 | 03 | 0 | 177 |
| 2023 | 02 | 0 | 42 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2023 | 01 | 0 | 57 |
| 2022 | 12 | 0 | 171 |
| 2022 | 11 | 0 | 159 |
| 2022 | 10 | 0 | 170 |
| 2022 | 09 | 0 | 289 |
| 2022 | 08 | 0 | 279 |
| 2022 | 07 | 0 | 291 |
| 2022 | 06 | 0 | 450 |
| 2022 | 05 | 0 | 532 |
| 2022 | 04 | 0 | 356 |
| 2022 | 03 | 0 | 218 |
| 2022 | 02 | 0 | 103 |
| 2022 | 01 | 0 | 73 |
| 2021 | 12 | 0 | 125 |
| 2021 | 11 | 0 | 131 |
| 2021 | 10 | 0 | 164 |
| 2021 | 09 | 0 | 265 |
| 2021 | 08 | 0 | 365 |
| 2021 | 07 | 0 | 365 |
| 2021 | 06 | 0 | 638 |
| 2021 | 05 | 0 | 519 |
| 2021 | 04 | 0 | 387 |
| 2021 | 03 | 0 | 519 |
| 2021 | 02 | 10 | 76 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2021 | 01 | 11 | 62 |