

**Resolución Nro. SENA-SENAE-2025-0018-RE**

**Guayaquil, 07 de marzo de 2025**

**SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR**

**DIRECCIÓN GENERAL**

**CONSIDERANDO:**

**Que**, el numeral 3 del artículo 225 de la Constitución de la República del Ecuador expresamente señala: *“Los organismos y entidades creados por la Constitución o la ley para el ejercicio de la potestad estatal, para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado”*;

**Que**, el artículo 227 de la norma *ibidem*, menciona que: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.”*;

**Que**, en el Capítulo I, Naturaleza y Atribuciones, Título IV de la Administración Aduanera, regulado en el Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 351 del 29 de diciembre de 2010, en el Art. 205 se señala: *“ El servicio de aduana es una potestad pública que ejerce el Estado, a través del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, sin perjuicio del ejercicio de atribuciones por parte de sus delegatarios debidamente autorizados y de la coordinación o cooperación de otras entidades u órganos del sector público, con sujeción al presente cuerpo legal, sus reglamentos, manuales de operación y procedimientos, y demás normas aplicables (...)”*;

**Que**, dentro de las competencias y atribuciones que tiene el Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, se encuentra aquella contenida en el literal l) del Art. 216 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, que señala: *(...) l) Expedir, mediante resolución los reglamentos, manuales, instructivos, oficios circulares necesarios para la aplicación de aspectos operativos, administrativos, procedimentales, de valoración en aduana y para la creación, supresión y regulación de las tasas por servicios aduaneros, así como las regulaciones necesarias para el buen funcionamiento de la administración aduanera y aquellos aspectos operativos no contemplados en este Código y su reglamento;*”;

**Que**, el objetivo del procedimiento documentado Nro. SENA-ISEE-2-2-010 es describir en forma secuencial las tareas para registrar la solicitud de corrección o Declaración Sustitutiva, a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Sustitutivo de Detalle del Documento de Importación;

**Que**, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 426 del 19 de octubre de 2024, el Abg. Iván Fernando Rosero Rodríguez, fue designado como Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, Encargado, al amparo de lo establecido en el artículo 215 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones; y,

En ejercicio de las atribuciones y competencias establecidas en el literal l) del Art. 216 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, el suscrito Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador,

**Resolución Nro. SENAE-SENAE-2025-0018-RE**

**Guayaquil, 07 de marzo de 2025**

**RESUELVE:**

**Artículo Único.-** Expedir el procedimiento documentado denominado:

- **SENAE-ISEE-2-2-010-V2** “INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE IMPORTACIÓN”.

**DISPOSICIÓN DEROGATORIA**

**ÚNICA.-** Dejar sin efecto el procedimiento documentado denominado:

- **SENAE-ISEE-2-2-010-V1** “INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE IMPORTACIÓN”, expedido mediante Resolución Nro. SENAE-DGN-2013-0386-RE de fecha 16 de octubre de 2013.

**DISPOSICIONES FINALES**

**PRIMERA.-** La presente resolución entrará en vigencia a partir de su publicación en el Registro Oficial.

**SEGUNDA.-** Encárguese a la Dirección de Secretaría General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, la difusión interna de la presente resolución junto al referido documento; así como, el formalizar las diligencias necesarias para su publicación en el Registro Oficial, en la Gaceta Tributaria Digital y en la Biblioteca Aduanera en el proceso “GDE - Gestión del Despacho”, subproceso “GDE - Declaración de Importación”.

**TERCERA.-** Encárguese a la Dirección de Tecnologías de la Información del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, la publicación de la presente resolución junto con el referido documento en el Sistema de Administración del Conocimiento (SAC) del Ecuapass.

Dado y firmado en el Despacho Principal de la Dirección General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, en la ciudad de Santiago de Guayaquil.

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Ivan Fernando Rosero Rodriguez  
**DIRECTOR GENERAL, (E)**

Anexos:

- e-isee-2-2-010-v2\_is\_sustitutivo\_de\_detalle\_del\_documento\_de\_importación-signed-6-signed-signed.pdf

Copia:

Señor Ingeniero  
Francisco Xavier Minuche Verdaguer  
**Director Distrital Huaquillas**

Señor Ingeniero

Resolución Nro. SENAE-SENAE-2025-0018-RE

Guayaquil, 07 de marzo de 2025

Gales Gerardo Chiriboga Hurtado  
**Director Distrital de Quito**

Señor Abogado  
Hector Antonio Romero Tanca  
**Subdirector de Zona de Carga Aérea**

Señor Licenciado  
Hugo Cristian Alvear Marquez  
**Director Distrital GYEM**

Señor Magíster  
Jandry Santiago Muñoz Flores  
**Director Distrital Loja (E)**

Señor Magíster  
Juan Felipe Calvo Uriguen  
**Director Distrital Puerto Bolívar**

Señor Doctor  
Luis Fernando Salas Rubio  
**Director Distrital de Cuenca**

Señorita Economista  
María Gabriela Banguera Ordoñez  
**Directora Distrital Esmeraldas**

Señorita Ingeniera  
María Gabriela Navarro Guaigua  
**Directora Distrital Latacunga**

Señor Magíster  
Mario David Michelena Valencia  
**Director Distrital de Manta**

Señor Magíster  
Xavier Olmedo Arias Sepulveda  
**Director Distrital Tulcan**

Señora Magíster  
Patricia Magdalena Coronado Dominguez  
**Analista de Mejora Continua y Normativa**

Señora Magíster  
Karem Stephanie Rodas Farias  
**Jefe de Calidad y Mejora Continua**

jmml/cadl/ksrf/amte/sc/cm/jf/mjac



Firmado electrónicamente por:  
IVAN FERNANDO  
ROSETO RODRIGUEZ



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN

Código:  
**SENAE-ISEE-2-2-010**  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 1 de 43



**SENAE-ISEE-2-2-010-V2**

**INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO  
DE IMPORTACIÓN**

ENERO 2025

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



### HOJA DE RESUMEN

#### Descripción del documento:

Este documento detalla los pasos para realizar el registro en el Sistema Informático Ecuapass del Sustitutivo de Detalle del Documento de Importación.

#### Objetivo:

Describir en forma secuencial las tareas para registrar la sustitución del detalle del documento de importación, a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Sustitutivo de Detalle del Documento de Importación.

#### Elaboración / Revisión / Aprobación:

Nombre / Cargo / Firma / Fecha	Área	Acción
 X Analista de Mejora Continua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Elaboración
 X Jefe de Calidad y Mejora Continua	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Revisión
 X Director de Mejora Continua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Aprobación

#### Actualizaciones / Revisiones / Modificaciones:

Versión	Fecha	Razón	Responsable
2	Enero 2025	Actualización integral del documento por implementación del Requerimiento RE-2024-0-005 respecto a la actualización de las causales de rechazo para la DAI, en aplicación a la Resolución Nro. SENAE-SENAE-2024-0007-RE	Christian A. Durán López
1	Octubre 2013	Versión Inicial	Ing. Patricia Coronado D.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN

Código:  
**SENAE-ISEE-2-2-010**  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 3 de 43

## ÍNDICE

1.	OBJETIVO .....	4
2.	ALCANCE .....	4
3.	RESPONSABILIDAD .....	4
4.	CONSIDERACIONES GENERALES.....	4
5.	PROCEDIMIENTO .....	4
6.	ANEXOS .....	43

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB





**INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN**

Código:  
**SENAE-ISEE-2-2-010**  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 4 de 43

## 1. OBJETIVO

Describir en forma secuencial las tareas para registrar la solicitud de corrección o Declaración Sustitutiva, a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Sustitutivo de Detalle del Documento de Importación.

## 2. ALCANCE

Está dirigido a los Importadores, Beneficiarios de regímenes especiales, Agentes de Aduana y Transportistas. Está dirigido a los servidores aduaneros del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador (SENAE) y usuarios del portal interno del Sistema Aduanero Ecuapass actuantes dentro del Proceso de Atención de Declaraciones de Importación General.

## 3. RESPONSABILIDAD

- 3.1. La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento, es responsabilidad de los Importadores, Beneficiarios de regímenes especiales, Agentes de Aduana y Transportistas.
- 3.2. La realización de mejoramiento, cambios solicitados y gestionados por los distritos, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.

## 4. CONSIDERACIONES GENERALES

4.1. Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, se entiende lo siguiente:

4.1.1. **Usuarios:** Importadores, Beneficiarios de regímenes especiales, Agentes de Aduana y Transportistas.

4.2. Para efecto de funcionalidad, se deben considerar los siguientes criterios:

4.2.1. Se debe ingresar información en todos los campos obligatorios, los cuales se encuentran marcados con un asterisco de color rojo (\*); caso contrario el sistema no permite continuar con las acciones de registro, modificación o guardado temporal de información.

## 5. PROCEDIMIENTO

- 5.1. Acceda al navegador de Internet, registre la dirección <https://ecuapass.aduana.gob.ec/>, visualice el portal externo Ecuapass e ingrese con su usuario y contraseña.
- 5.2. Seleccione el menú principal “Trámites operativos”, sub-menú “Elaboración de e-Doc. Operativo” y luego haga clic en “Documentos Electrónicos”.

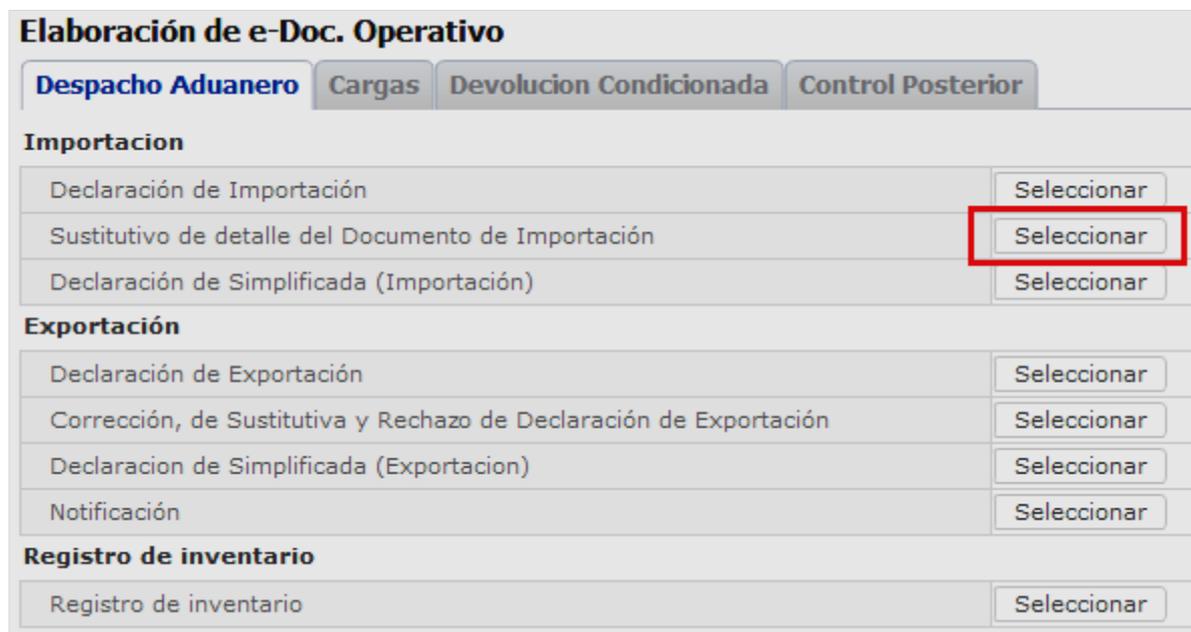
Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



5.3. En el detalle de la opción se presentan 4 pestañas que incluyen los documentos electrónicos. Se procede a dar clic en la pestaña **“Despacho Aduanero”**.



5.4. Los documentos electrónicos que se presentan se encuentran categorizados como “Importación” y “Exportación”, para lo cual el usuario seleccionará en la sección de **“Importación”** el documento electrónico **“Sustitutivo de detalle del Documento de Importación”**.



Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



**INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN**

Código:  
**SENAE-ISEE-2-2-010**  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 6 de 43

5.5. Al seleccionar la opción “Sustitutivo de detalle del Documento de Importación”, se muestra la pantalla, con diferentes secciones, para realizar el envío de los documentos electrónicos: Solicitud de Corrección o Declaración Sustitutiva.

01909904 | Buzon Electronico | SENAE | VUE | Guía del uso

CINTHYA LEYTON
Cerrar sesión
Consultar

Bandeja de entrada

**Trámites Operativos**
**Servicios Informativos**
**Soporte al Cliente**

Menu izquierdo
Trámites Operativos > 1.1.1 Documentos Electrónicos > Sustitutivo de detalle del Documento de Importación
Mi menu 1 2 3 4 5 6

**Sustitutivo de detalle del Documento de Importación**

**INFORMACION DE SOLICITANTE**

\* A03. Fecha de solicitud:  \* A04. Código de Aduana:  GUAYAQUIL - MARITIMO

**INFORMACION DE DOCUMENTO A MODIFICAR/ANULAR**

\* B01. Tipo de Entrega:  \* B02. Numero secuencial de correccion:   
 \* B03. Código de correccion:  \* B04. Motivos:   
 \* B05. Código de imputacion:

**Información General**

\* A01. Código del Declarante:  Consultar  
 \* A03. Aduana:  GUAYAQUIL - MARITIMO \* A04. Código de Régimen:  IMPORTACION A CONSUMO  
 \* A05. Tipo de Despacho:  DESPACHO NORMAL \* A06. Número de Despacho Parcial:   
 \* A07. Tipo de Pago:  PAGO ANTICIPADO

**Información de Importador**

\* B01. Nombre:  \* B03. Número de Documento:  RUC   
 \* B04. Ciudad:  \* B06. Teléfono del Importador:   
 \* B05. Dirección:  \* B13. Nivel Comercial:  OTROS  
 \* B07. CIU:  ACTIVIDADES DE ORGANIZACIONES

**Información del declarante**

\* B09. Número de Documento de Declarante:  RUC   
 \* B11. Apellidos/Nombres:  \* B12. Dirección:

**Información de carga**

\* C01. País de procedencia:  ALEMANIA \* C02. Código de endoso:  SIN ENDOSE - DOC DE IDENTIDAD EN C  
 \* C03. Consignatario:  \* C04. Número de carga:

**Comun**  **Item**  **Documentos**  **Valor**

**Valor en aduana**

* D01. Fob	\$ 12,673.000000	* D02. Flete	\$ 1,100.000
* D03. Seguro	\$ 1,150.000	* D04. Ajustes	\$ 0
* D05. Otros ajustes	\$ 0	* D06. Valor en aduana	\$ 14,923.000
* D07. Items declarados	4	* D08. Peso neto (kilos)	5,000.000
* D09. Cantidad de unidades físicas	50.00000	* D10. Cantidad de unidades comerciales	50.000
* D11. Total en tributos	\$ 3,823.770		

**Autoliquidación de comun**

Concepto	Monto	Liberacion/Suspension
ANTIDUMPING	\$ 0	\$ 0
FONDINFA	\$ 74.62	\$ 0
ICE ADVALOREM	\$ 0	\$ 0
IVA	\$ 2,099.75	\$ 0
SALVAGUARDIA	\$ 0	\$ 0

\* E01. Concepto:  \* E02. Monto:   
 \* E03. Liberacion/Suspension:

**Observaciones de oce - comun**

No.	Concepto	Descripcion

\* F01. No.:  \* F02. Concepto:   
 \* F03. Descripcion:

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN

Código:  
SENAE-ISEE-2-2-010  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 7 de 43

5.6. Dentro de la Sección [Información de Solicitante] aparecen los siguientes campos:

INFORMACION DE SOLICITANTE

* A03. Fecha de solicitud	17/05/2024	* A04. Código de Aduana	[028] GUAYAQUIL - MARITIMO
---------------------------	------------	-------------------------	----------------------------

- **A03.Fecha de solicitud:** Campo no editable en el cual por defecto se establece la fecha actual del sistema.
- **A04.Código de Aduana:** Campo no editable en donde se muestra el código de la Aduana donde se realiza la atención de la DAI.

5.7. Llene los campos de la Sección [Información de documento a modificar/anular]:

INFORMACION DE DOCUMENTO A MODIFICAR/ANULAR

* B01. Tipo de Entrega	[1] SOLICITUD DE CORRECCION	* B02. Numero secuencial de correccion	1
* B03. Codigo de correccion	[A] ERROR DE DECLARACION DE IMPORTACION	* B04. Motivos	ERROR DE REGISTRO
* B05. Codigo de imputacion	[01] DECLARANTE (AGENTE DE ADUANA, ETC)		

- **B01.Tipo de Entrega:** Escoger uno de los códigos de tipo de solicitud de corrección.
  - Solicitud de Corrección
  - Declaración Sustitutiva
- **B02.Número secuencial de corrección:** Corresponde a la secuencia de corrección que se encuentra registrando, el cual se llena automáticamente y no se puede modificar.
- **B03.Codigo de corrección:** Escoger uno de los motivos de corrección.
  - [A] Error de Declaración de Importación
  - [B] Resultado de Inspección
  - [C] Error de Trámite de Operación del Funcionario
  - [D] Motivo imputable al dueño de la mercancía
  - [Z] Otro
- **B04.Motivos:** Detallar el/los motivos que motivan la corrección a solicitar.
- **B05.Codigo de imputación:** Seleccionar al responsable de realizar la corrección.
  - [01] Declarante (agente de aduana, etc)
  - [02] Importador (contribuyente u obligado principal)
  - [03] Comprador (vendedor) extranjero
  - [04] Aduana (encargado, etc)
  - [05] Otros

5.8. Dentro de la sección [Información General] dar clic en el botón “Consultar”.

Información General			
* A01. Código del Declarante			<b>Consultar</b>
* A03. Aduana	--Selección--	* A04. Código de Régimen	--Selección--
* A05. Tipo de Despacho	--Selección--	A06. Número de Despacho Parcial	
* A07. Tipo de Pago	--Selección--		

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

5.9. Aparece una ventana flotante en donde debe ingresar al menos los criterios de búsqueda “Ruc del operador” y “Fecha de numeración” y dar clic en el botón “Consultar”, con lo cual aparece el detalle de las Declaraciones Aduaneras de Importación conforme los criterios ingresados.

**Para obtener una lista de Sustitutivo Declaración**

\* Ruc del operador: [01909904] GALVEZ VALDERA | Número de entrega: [ ]

\* Fecha de numeración: Mes | 13/02/2024 | 13/03/2024 | **Consultar**

Resultado : 29

No	Número de entrega	Fecha de recepción	Código de Aduana	Nro. secuencial de corrección	Estado
1	01909904202400000153	11/03/2024	019	0	RECEPTADA
2	01909904202400000152	11/03/2024	019	0	CERRADA
3	01909904202400000139	08/03/2024	019	0	CERRADA
4	01909904202400000112	06/03/2024	019	0	RECEPTADA
5	01909904202400000109	06/03/2024	037	0	SALIDA AUTORIZ
6	01909904202400000155	27/02/2024	028	0	CERRADA
7	01909904202400000157	27/02/2024	028	0	CERRADA
8	01909904202400000162	27/02/2024	028	0	RECEPTADA
9	01909904202400000160	27/02/2024	028	0	SALIDA AUTORIZ
10	01909904202400000163	27/02/2024	028	0	RECEPTADA

Cerrar

- **\*Ruc del operador:** Código de OCE utilizado en la DAI.
- **Numero de entrega:** Número de entrega utilizado para transmitir la DAI.
- **\*Fecha de numeración:** Fecha en la que fue transmitida la DAI.
- **Código de Aduana:** Código del Distrito encargado de la atención de la DAI.
  - 028 - Guayaquil - Aéreo
  - 019 - Guayaquil - Marítimo
  - 037 - Manta
  - 046 - Esmeraldas
  - 055 - Quito
  - 064 - Puerto Bolívar
  - 073 - Tulcán
  - 082 - Huaquillas
  - 091 - Cuenca
  - 109 - Loja - Macara
  - 118 - Santa Elena
  - 127 - Latacunga
  - 136 - Gerencia General
  - 145 – Cebaf San Miguel
- **Nro. Secuencial de corrección:** Cantidad de correcciones realizadas.
- **Estado:** Estado actual de la DAI.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN

Código:  
SENAE-ISEE-2-2-010  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 9 de 43

5.10. Dar doble clic sobre el registro que se requiere realizar la Solicitud de Corrección o Declaración Sustitutiva.

5.11. Ingrese la información básica de la declaración en la cabecera de la pantalla cargada como muestra la siguiente pantalla:

**Sustitutivo de detalle del Documento de Importacion**

**INFORMACIÓN DE SOLICITANTE**

\* A03. Fecha de solicitud 06/09/2012 \* A04. Código de Aduana --Seleccion--

**INFORMACIÓN DE DOCUMENTO A MODIFICAR/ANULAR**

\* B01. Tipo de Entrega [1] SOLICITUD DE CORRECCION \* B02. Numero secuencial de correccion  
\* B03. Codigo de correccion [A] Error de declaración de importación \* B04. Motivos  
\* B05. Codigo de imputacion [01] DECLARANTE (AGENTE DE ADUANA, ETC)

- **A03.Fecha de solicitud**
- **A04.Código de Aduana:** Escoger uno de los códigos de aduanas.
  - Guayaquil - Aéreo
  - Guayaquil - Marítimo
  - Manta
  - Esmeraldas
  - Quito
  - Puerto Bolívar
  - Tulcán
  - Huaquillas
  - Cuenca
  - Loja - Macara
  - Santa Elena
  - Latacunga
  - Gerencia General
- **B01.Tipo de Entrega:** Escoger uno de los códigos de tipo de solicitud de corrección.
  - Solicitud de Corrección
  - Declaración Sustitutiva
- **B02.Número secuencial de corrección**
- **B03.Codigo de corrección:** Escoger uno de los códigos de motivos de corrección
  - Error de Declaración de Importación
  - Resultado de Inspección
  - Error de Trámite de Operación del Funcionario
  - Motivo imputable al dueño de la mercancía
  - Otro
- **B04.Motivos**
- **B05.Codigo de imputación:** Escoger uno de los códigos de imputación
  - Declarante (agente de aduana, etc)

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN

Código:  
SENAE-ISEE-2-2-010  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 10 de 43

- Importador (contribuyente u obligado principal)
- Comprador (vendedor) extranjero
- Aduana (encargado, etc)
- Otros

Información de general

* A01. Código del declarante	<input type="text"/>	<input type="button" value="Consultar"/>	
* A03. Aduana	--Selección--	* A04. Código de régimen	--Selección--
* A05. Tipo de despacho	--Selección--	A06. Número de despacho parcial	<input type="text"/>
* A07. Tipo de pago	--Selección--		

Información de importador

* B01. Nombre	<input type="text"/>	* B03. Número de documento	--Selección--	<input type="text"/>	<input type="button" value="Q"/>
* B04. Ciudad	<input type="text"/>	B06. Teléfono	<input type="text"/>		
B05. Dirección	<input type="text"/>				
* B07. CIUU	--Selección--				

Información de declarante

B09. Número de documento	--Selección--	<input type="text"/>	<input type="button" value="Q"/>	* B10. Código del declarante	<input type="text"/>
B11. Apellidos/nombres	<input type="text"/>	B12. Dirección	<input type="text"/>		

Información de carga

* C01. País de procedencia	--Selección--	* C02. Código de endoso	--Selección--
C03. Beneficiario del giro en el exterior	<input type="text"/>	* C04. Número de carga	<input type="text"/>
C05. Documento de transporte	<input type="text"/>		

Campos no modificables:

- **A01. Código del declarante:** Se refleja automáticamente al traer la declaración
- **A03. Aduana:** Seleccionar uno de los códigos de aduanas.
  - Guayaquil - Aéreo
  - Guayaquil - Marítimo
  - Manta
  - Esmeraldas
  - Quito
  - Puerto Bolívar
  - Tulcán
  - Huaquillas
  - Cuenca
  - Loja - Macara
  - Santa Elena
  - Latacunga
  - Gerencia General
- **A04. Código de régimen:** Seleccionar uno de los códigos de regímenes.
  - Importación a consumo
  - Reposición de mercancías con franquicia arancelaria
  - Admisión temporal para reexportación en el mismo estado (cambio de beneficiario, cambio de obra).

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB





INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN

Código:  
SENAE-ISEE-2-2-010  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 11 de 43

- Admisión temporal para perfeccionamiento activo, transferencias a terceros de insumos, productos en procesos y productos terminados, (21 con precedente 21)
- Ferias internacionales
- Reimportación de mercancías exportadas temporalmente para perfeccionamiento pasivo.
- Reimportación de mercancías en el mismo estado
- Depósito aduanero público y privado
- Transformación bajo control aduanero
- Almacén libre
- Almacén especial
- Destrucción de sobrantes
- Regularización por pérdida o destrucción
- Zona franca
- **B05. Dirección:** Corresponde a la Dirección del Importador.
- **B09. Número de documento de Declarante:** Corresponde al número de identificación del declarante.
- **B10. Código del declarante:** Corresponde al código asignado del Declarante.
- **B11. Apellidos/nombres:** Corresponde al nombre y apellido del Declarante.
- **B12. Dirección:** Corresponde a la Dirección del Declarante.

**Campos modificables:**

- **A05. Tipo de despacho:** Escoge uno de los códigos de tipo de despacho.
  - [0] DESPACHO NORMAL
  - [2] DESPACHO DE ENVIO DE URGENCIA
  - [3] DESPACHO DE ENVIO DE SOCORRO
  - [4] DESPACHO DE MATERIAL BELICO
  - [5] AUTORIZACION DE SALIDA ZEDE/ZONA FRANCA
  - [6] DESPACHO DE ENERGIA ELECTRICA
  - [7] DESPACHO FLUVIAL
  - [8] DESPACHO TRASPASO DE OBRA
  - [9] DESPACHO DE HIDROCARBUROS
  - [P] DESPACHO VIAJEROS INTERNACIONALES
  - [R] DESPACHO RETORNO DE EXPORTACION
  - [S] SIMPLIFICADO
  - [X] DESPACHO SIN INGRESO A DEPOSITO TEMPORAL
  - [Y] DESPACHO SIN NUMERO DE CARGA
  - [Z] REEXPORTACION POR ZEDE/ZONA FRANCA
  - [EZ] AUTORIZACION DE SALIDA ZEDE/ZONA FRANCA - EXPORTACION POR ZEDE/ZONA FRANCA
  - [ZP] EXPORTACION POR ZEDE/ZONA FRANCA/PERTRECHOS/EQUIPOS
  - [D] EXPORTACION

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN

Código:  
SENAE-ISEE-2-2-010  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 12 de 43

- [E] ENVIO SIN FINALIDAD COMERCIAL
- **A06. Numero de despacho parcial " ###,###"**
- **A07. Tipo de pago**
  - [A] PAGO NORMAL
  - [B] PAGO GARANTIZADO
  - [C] FACILIDADES DE PAGO
- **B01. Nombre:** corresponde al nombre del Importador.
- **B03. Número de documento:** Corresponde al número de identificación del Importador, cuyo tipo de documento debe seleccionar entre los siguientes:
  - RUC
  - Cedula de Identidad
  - Catastro
  - Pasaporte
  - Otros
- **B04. Ciudad**
- **B06. Teléfono**
- **B07. CIU:** Seleccionar uno de los códigos del CIU.
- **B13. Nivel comercial:**
  - [01] MAYORISTA
  - [02] MINORISTA
  - [03] DETALLISTA
  - [04] USUARIO INDUSTRIAL (FABRICANTE)
  - [05] USUARIO FINAL
  - [06] OTROS
- **C01. País de procedencia:** Escoger uno de los códigos de país de procedencia de mercancía.
- **C02. Código de endoso:** Seleccionar uno de los códigos de tipo de endoso.
  - Sin endose – documento de identidad en documento de transporte es del consignatario final.
  - Endose extranjero - documento de identidad en documento de transporte distinta a consignatario final
  - Endose local - documento de identidad en documento de transporte distinta a consignatario final.
- **C03. Consignatario**
- **C04. Número de carga**
- **C05. Documento de transporte**

5.12. Ingresar los datos de la información común dando clic en la pestaña **“Común”**.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



**INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN**

Código:  
**SENAE-ISEE-2-2-010**  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 13 de 43

Comun **Item** Documentos Valor

**Valor en aduana**

* D01. Fob	\$ 0	D02. Flete	\$ 0
D03. Seguro	\$ 0	D04. Ajustes	\$ 0
D05. Otros ajustes	\$ 0	* D06. Valor en aduana	\$ 0
* D07. Items declarados	0	* D08. Peso neto (kilos)	0.000
* D09. Cantidad de unidades físicas	0.00000	* D10. Cantidad de unidades comerciales	0.000
* D11. Total en tributos	\$ 0		

**Autoliquidación de comun**

Concepto	Monto	Liberación/Suspensión

**Observaciones de oce - comun**

No.	Concepto	Descripción

* F01. No.	<input type="text"/>	* F02. Concepto	--Seleccion--
* F03. Descripción	<input type="text"/>		

Agregar Modificar Eliminar

Cálculo de impuestos Guardar

- **D01. FOB:** Se refleja el FOB total por cálculo automático.  
"###,###,###,###,###,###.###"
- **D02. Flete:** Se refleja el Flete total por cálculo automático.  
"###,###,###,###,###,###.###"
- **D03. Seguro:** Se refleja el valor de seguros total por cálculo automático.  
"###,###,###,###,###,###.###"
- **D04. Ajustes:** Se refleja el valor total de ajustes por cálculo automático.  
"###,###,###,###,###,###.###"
- **D05. Otros ajustes:** Se refleja el valor total de otros ajustes s por cálculo. automático.  
"###,###,###,###,###,###.###"
- **D06. Valor en aduana:** Se refleja el valor total de Valor en aduana por cálculo automático  
"###,###,###,###,###,###.###"
- **D07. Ítems declarados:** Se refleja la cantidad de ítems declarados por cálculo automático  
"###,###,###,###,###,###.###"
- **D08. Peso neto (kilos):** Se refleja el peso neto por cálculo automático.  
"###,###,###,###,###,###.###"
- **D09. Cantidad de unidades físicas:** Se refleja la cantidad de unidades físicas por cálculo automático.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



"##,###,###,###,###,###.###"

- **D10. Cantidad de unidades comerciales:** Se refleja la cantidad de unidades comerciales por cálculo automático.

"##,###,###,###,###,###.###"

- **D11. Total en tributos:** Se refleja el total en tributos por cálculo automático.

"##,###,###,###,###,###.###"

- **Botón Cálculo de impuestos:** Al dar clic en el botón “Cálculo de Impuestos” se reflejan los valor en los siguientes campos, calculando los impuestos comunes:

- Concepto
- Monto
- Liberación/suspensión

- **F01. No.**

- **F02. Concepto**

- [1] OBSERVACION GENERAL
- [2] LUGAR DE TRASLADO PARA DESPACHO ANTICIPADO
- [6] OBSERVACIONES POR AREAS EN FLUJO DE TRABAJO
- [8] PRECIO DE VENTA AL PUBLICO UNITARIO

- **F03. Descripción**

- **Botón Agregar:** Una vez que ingrese datos en los campos F02 y F03, y de clic en botón “Agregar”, se agrega una línea y se refleja el registro correspondiente en el listado.

- **Botón Modificar:** Una vez que seleccione la información de ciertas observaciones en el listado y que modifique los datos en los campos F02 y F03, se modifica los datos dando clic en botón Modificar.

- **Botón Eliminar:** Una vez que seleccione la información de ciertas observaciones en el listado y que de clic en botón Eliminar, se elimina los datos escogidos.

### 5.13. Ingresar la información de ítem dando clic en la pestaña **“Item”**.

<span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">Comun</span> <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px; background-color: #e0e0e0;"><b>Item</b></span> <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px; background-color: #e0e0e0;">Documentos</span> <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px; background-color: #e0e0e0;">Valor</span> <span style="float: right;">▼</span>								
Número de ítem	Subpartida	Código complementario	Código suplementario	Descripción	País de origen	Peso neto	Cantidad de unidades comerciales	

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN

Código:  
SENAE-ISEE-2-2-010  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 15 de 43

Características de la mercancía

* H02. Subpartida	<input type="text"/>	Q	* H03. Código complementario	<input type="text"/>
* H04. Código suplementario	<input type="text"/>		H05. Subpartida (naladisa)	<input type="text"/>
* H06. Descripción	<input type="text"/>			
* H21. País de origen	--Seleccion--		* H07. Estado	--Seleccion--
* H08. Tipo de tratamiento	--Seleccion--		* H09. Tipo de mercancía	<input type="text"/>
* H10. Peso neto	<input type="text"/>	0.000	* H11. Ubicación geográfica	--Seleccion--
H12. Clase	<input type="text"/>		* H13. Modelo	<input type="text"/>
* H42. Marca comercial	<input type="text"/>		H14. Año de fabricación	<input type="text"/>
* H15. Otras características	<input type="text"/>		H16. Código de producto	<input type="text"/>
H44. Bienes de capital	--Seleccion--			

Unidades y cantidades

* H17. Tipo de unidades físicas	--Seleccion--		* H18. Cantidad de unidades físicas	<input type="text"/>	0.00000
* H19. Tipo de unidad comercial	--Seleccion--		* H20. Cantidad de unidades comerciales	<input type="text"/>	0.000
H22. País de embarque	--Seleccion--				

Información de valor por ítem

H37. Precio neto	<input type="text"/>	\$ 0	H27. Pagos indirectos	<input type="text"/>	\$ 0
H28. Decuentos retroactivos	<input type="text"/>	\$ 0	H29. Otros pagos	<input type="text"/>	\$ 0
H24. Adiciones o deducciones	<input type="text"/>	\$ 0	* H26. Fob unitario	<input type="text"/>	\$ 0
* H32. Fob unitario por producto	<input type="text"/>	\$ 0	* H25. Fob - ítem	<input type="text"/>	\$ 0
* H23. Gastos de transporte - ítem	<input type="text"/>	0.000	H30. Gastos de seguro - ítem	<input type="text"/>	\$ 0
* H31. Base imponible - ítem	<input type="text"/>	\$ 0	* H33. Método de valor	--Seleccion--	
H34. Número de factura	<input type="text"/>		* H35. Nombre/razón social del proveedor	<input type="text"/>	
H36. Dirección del proveedor	<input type="text"/>		H38. Pago total o por pagar	<input type="text"/>	\$ 0

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB





INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN

Código:  
SENAE-ISEE-2-2-010  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 16 de 43

Codigos exoneratorios

H39. Tpci	<input type="text"/>	<input type="button" value="🔍"/>	<input type="button" value="🔄"/>	H40. Tpng	<input type="text"/>	<input type="button" value="🔍"/>	<input type="button" value="🔄"/>
H41. Tpne	<input type="text"/>	<input type="button" value="🔍"/>	<input type="button" value="🔄"/>	H43. Tipo de margen	<input type="text"/>		

Información de vehículo

* H45. Número de chasis	<input type="text"/>	* H46. Número de motor	<input type="text"/>
* H47. Tipo de carrocería	--Seleccin--	* H48. Color	--Seleccin--
* H49. Combustible	--Seleccin--	H50. Cilindraje	0
H51. Capacidad maxima	<input type="text"/>	* H52. Tipo de transmision	--Seleccin--
* H53. Tracción	--Seleccin--	* H54. Subcategoria	--Seleccin--
* H55. Descripción comercial	<input type="text"/>	* H56. Tonelaje	0.00

Ajuste del valor

	Adiciones o Deducciones-Código	Adiciones o Deducciones-Valor

J02. Adiciones o Deducciones-Código: --Seleccin--      J03. Adiciones o Deducciones-Valor:  \$ 0

Detalle de valor de estimacion

No.	Estimación

\* I01. No.       \* I02. Estimación: --Seleccin--

Observaciones de oce - ítem

No.	Concepto	Descripción

\* M01. No.       \* M02. Concepto: --Seleccin--

\* M03. Descripción:

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB









INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN

Código:  
SENAE-ISEE-2-2-010  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 19 de 43

- H14. Año de fabricación
- H15. Otras características: Se debe indicar el número del contenedor.
- H16. Código de producto
- H17. Tipo de unidades físicas
- H18. Cantidad de unidades físicas "###,###,###,###,###.#####"
- H19. Tipo de unidad comercial
- H20. Cantidad de unidades comerciales "###,###,###,###,###,###.###"
- H21. País de origen: Seleccionar el código de país de origen.
- H22. País de embarque: Seleccionar el código de país de embarque.
- H23. Gastos de transporte - ítem "##,###,###,###,###,###.###"
- H24. Adiciones o deducciones "##,###,###,###,###,###.###"
- H25. FOB - ítem "##,###,###,###,###,###.###"
- H26. FOB unitario "#,###,###,###,###.#####"
- H27. Pagos indirectos "##,###,###,###,###,###.###"
- H28. Descuentos retroactivos "##,###,###,###,###,###.###"
- H29. Otros pagos "##,###,###,###,###,###.###"
- H30. Gastos de seguro - ítem "##,###,###,###,###,###.###"
- H31. Base imponible - ítem "##,###,###,###,###,###.###"
- H32. FOB unitario por producto "##,###,###,###,###.#####"
- H33. Método de valor: Seleccionar uno de métodos de valor de la OMA.
  - Art. 1°. método del valor de transacción
  - Art. 2°. método del valor de transacción de mercancías idénticas
  - Art. 3°. método del valor de transacción de mercancías similares
  - Art. 4°. método del valor deductivo
  - Art. 5°. método del valor reconstruido
  - Art. 6°. método del último recurso
  - No usar
- H34. Número de factura
- H35. Nombre/razón social del proveedor
- H36. Dirección del proveedor
- H37. Precio neto "##,###,###,###,###,###.###"
- H38. Pago total o por pagar "##,###,###,###,###,###.###"

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



- Metálica
- Madera
- Mixta
- Fibra
- Lona
- Plástica
- **H48. Color:** Seleccionar uno de los códigos de color.
  - Arktis metalizado
  - Amarillo
  - Anaranjado
  - Atista mica
  - Alpinweiss
  - Azul
  - Beige
  - Blanco
  - Barriquerot metalizado
  - Bian se long
  - Cafe
  - Camuflado
  - Celeste
  - Cobre
  - Crema
  - Cuarzo plata
  - Dorado
  - Fondo
  - Grabber oran
  - Gris
  - Grilyne
  - Galaxy
  - Highlandgruen metalizado
  - Jengibre metalico
  - Morado
  - Negro
  - New honda portland mas blanco
  - Oscuro
  - Performance
  - Plateado
  - Plomo
  - Rojo
  - Rosado

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

- Sable metalico
- Sin color
- Smg silk
- Spacegrau metalizado
- Sonora metalizado
- Strausgrau metalizado
- Strato
- Tambora flame
- Tiefgruen metalizado
- Tongli
- Vino
- Verde
- Waveline
- Otros
- **H49. Combustible:** Seleccionar uno de los códigos de combustible.
  - Alcohol
  - Diésel
  - Dual (gas y gasolina)
  - Eléctrico (baterías)
  - Gas licuado de petróleo
  - Gas natural comprimido
  - Gasolina
  - Hibrido (diésel/baterías)
  - Hibrido (gasolina/baterías)
  - No utiliza
  - Solar
  - Otros
- **H50. Cilindraje**
- **H51. Capacidad máxima**
- **H52. Tipo de transmisión:** Seleccionar uno de los códigos de tipo de transmisión.
  - Automático
  - Mecánico
  - Semi automático
- **H53. Tracción:** Seleccionar uno de los códigos de tracción.
  - Xx2 (10x2)
  - 10x6x10
  - 8x6x8
  - Sin tracción
  - Transmisión eléctrica
  - Tracción posterior

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN

Código:  
SENAE-ISEE-2-2-010  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 23 de 43

- 10x6
- 10x6x10
- 2x4 (doble)
- 4x2 (simple)
- 4x4 (doble)
- 5x4
- 6x2
- 6x4
- 6x6
- 8x2
- 8x4
- 8x6
- 8x6x8
- 8x8
- **H54. Subcategoría**
- **H55. Descripción comercial**
- **H56. Tonelaje "#,###,###.##"**
- **Botón**  : Una vez que ingrese datos en los campos H01~H56, y dé clic en botón "Agregar", se agrega una línea y se refleja el registro correspondiente en el listado.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de ítem en el listado y que modifique los datos en los campos H01~H56, se modifica los datos dando clic en el botón Modificar.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de ítem en el listado y que dé clic en botón Eliminar, se elimina los datos escogidos.

Detalle de valor de estimacion

Resultado : 0

I01. No.	I02. Estimacion

\* I02. Estimacion

- **I01. No.**
- **I02. Estimación:** Escoge uno de los valores de Estimación.
  - Gastos transporte ítem
  - Deducciones o adiciones valor FOB
  - Valor FOB del ítem
  - FOB unitario

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB





**INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN**

Código:  
**SENAE-ISEE-2-2-010**  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 24 de 43

- Pagos indirectos
- Dstos. Retroactivos
- Otros pagos
- Costo seguro
- Precio neto por ítem
- Pago total pago o por pagar
- Adiciones-valor
- Decuaciones-valor
- **Botón**  : Una vez que ingrese datos en los campos I01~I02, y de clic en botón “Agregar”, se agrega una línea y se refleja el registro correspondiente en el listado.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de estimación específica en el listado y que modifique los datos en los campos I01~I02, se modifica los datos dando clic en botón Modificar.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de estimación específica en el listado y que de clic en botón Eliminar, se elimina los datos escogidos.

**Adiciones Y deducciones**

Resultado : 0

J01. No.	J02. Codigo de adiciones/deducciones	J03. Adiciones-valor

* J02. Codigo de adiciones/deducciones	--Selección--	* J03. Adiciones-valor	\$ 0
--	---------------	------------------------	------

- **J01.No.**
- **J02. Código de adiciones/deducciones:** Seleccionar uno de los códigos de adiciones/deducciones.
  - (+)Comisiones y gastos de corretaje
  - (+)costo de envases o embalajes
  - (+)materiales, piezas, elementos y partes
  - (+)herramientas, matrices, moldes
  - (+)materiales
  - (+)fuera del territorio aduanero comunitario
  - (+)no incluidos en el precio
  - (+)parte del producto de reventa
  - (-)gastos por etapa de construcción
  - (-)derechos e impuestos a la importación u otros impuestos

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa







**INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN**

Código:  
**SENAE-ISEE-2-2-010**  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 26 de 43

- Porcentaje techo consolidado SAFP
- Tasa de control
- Valor total a pagar
- Multa por contravención
- Multa por falta reglamentaria
- Multa por presentación tardía
- Derecho específico
- Corpei
- ISD (impuesto a la salida de capitales)
- Tasa de almacenaje
- Tase de modernización
- Ninguno
- **K02. Tasa arancelaria "###.###"**
- **K03. Monto "##,###,###,###,###,###.###"**
- **K04. Liberación/suspensión "##,###,###,###,###,###.###"**
- **Valor aduana por ítem "##,###,###,###,###,###.###"**

**Detalle de despacho precedente**

Resultado : 0

L01. No.	L03. Aduana	L04. Año de la orden	L02. Código de régimen	L05. Secuencial	L06. Número de ítem

* L03. Aduana	--Selección--	* L04. Año de la orden	<input type="text"/>
* L02. Código de régimen	--Selección--	* L05. Secuencial	<input type="text"/>
* L06. Número de ítem	<input type="text"/>		

- **L01. No.**
- **L02. Código de régimen:** Selecciona uno de los códigos de régimen precedente.
- **L03. Aduana:** Selecciona uno de los códigos de aduana del régimen precedente.
- **L04. Año de la orden**
- **L05. Secuencial**
- **L06. Número de ítem**
- **Botón**  : Una vez que ingrese datos en los campos L02~L06, y de clic en botón “Agregar”, se agrega una línea y se refleja el registro correspondiente en el listado.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de régimen precedente en el listado y que modifique los datos en los campos L02~L06, se modifica los datos dando clic en botón Modificar.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de régimen precedente en el listado y que de clic en botón Eliminar, se elimina los datos escogidos.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa





**INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN**

Código:  
**SENAE-ISEE-2-2-010**  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 27 de 43

**Observacion por - item**

Resultado : 0

M01. No.	M02. Concepto	M03. Descripcion

\* M02. Concepto    --Selección--    \* M03. Descripcion

- **M01. No.**
- **M02. Concepto:** Escoge uno de los códigos de concepto de OCE.
  - Observación general
  - Lugar de traslado para despacho anticipado
  - Observación en la diligencia
  - Motivo de rectificación
  - Motivo de anulación
  - Observaciones por áreas en flujo de trabajo
  - Versión del formato de envío de transacción
  - Precio de venta al público unitario
- **M03. Descripción**
- **Botón**  : Una vez que ingrese datos en los campos M02 y M03, y de clic en botón “Agregar”, se agrega una línea y se refleja el registro correspondiente en el listado.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de novedad de ítem en el listado y que modifique los datos en los campos M02 y M03, se modifica los datos dando clic en botón Modificar.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de de novedad de ítem en el listado y que de clic en botón Eliminar, se elimina los datos escogidos.

**5.14. Ingresar la información del documento dando clic en la pestaña “*Documentos*”.**

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa





**INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN**

Código:  
**SENAE-ISEE-2-2-010**  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 28 de 43

Comun	Item	Documentos	Valor	
Número de ítem	Número de documento	Tipo de documento	Fecha de emisión	Fecha de fin

**Documento de acompañamiento**

* G02. Número de documento	<input type="text"/>	* G03. Tipo de documento	<input type="text"/>
* G04. Entidad emisora	<input type="text"/>	* G06. Fecha de fin	<input type="text"/>
G07. Cantidad	<input type="text" value="0.00000"/>	G08. Unidad de medida	--Seleccion--
G09. Número de ítem	<input type="text"/>	G10. Monto	<input type="text" value="\$ 0"/>
G11. Línea o posición	<input type="text"/>	G12. undefined	<input type="text"/>
*Documentacion Requerida	<input type="button" value="Subir archivo"/> <input type="button" value="Borrar Archivo"/> <input type="button" value="download"/>		
<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Modificar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>			

- **G01.No.**
- **G02.Número de documento:** Indicar el número de documento de transporte.
- **G03.Tipo de documento:** Escoger uno de los códigos de tipo de documento.
- **G04.Entidad emisora**
- **G05.Fecha de emisión:** "dd/mm/aaaa "
- **G06.Fecha de fin:** "dd/mm/aaaa "
- **G07.Cantidad:** "###,###,###,###,###,###.###"
- **G08.Unidad de medida:** Selecciona uno de códigos de unidad de medida.
- **G09.Numero de ítem:** Escoger uno de los números de ítem específico en la información de ítem.
  - **Común:** Información de documento adjunto sobre la información común.
  - **N:** Número de ítem específico (Ej. 1)
- **G10. Monto** "###,###,###,###,###,###.###"
- **G11. Línea o posición**
- **G12. Id de archivo**
- **Botón**  : Una vez que ingrese datos en los campos G02~G12, y de clic en botón "Agregar", se agrega una línea y se refleja el registro correspondiente en el listado.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de documento específico en el listado y que modifique los datos en los campos G02~G12, se modifica los datos dando clic en botón Modificar.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de documento específico en el listado y que de clic en botón Eliminar, se elimina los datos escogidos.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa







**INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN**

Código:  
**SENAE-ISEE-2-2-010**  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 30 de 43

**Requisitos y Vinculación**

R01. Vinculación con el proveedor	--Selección--	R02. Existencia de valor criterio	--Selección--
N18. Número de declaración de referencia		R03. Influencia de la vinculación	--Selección--
* R04. Derechos de licencias pagadas	--Selección--	R05. Confirmar reversiones del vendedor	--Selección--
R06. Restricciones por el importador (art. 1 gatt)	--Selección--	R07. Condiciones o contraprestaciones	--Selección--
R08. Valor de condición o contraprestación	--Selección--		

Modificar

**Detalle de resolución aduanera**

No.	Fecha de resolución	Código de vinculación	Número de resolución

T01. No.	<input type="text"/>	* T02. Fecha de resolución	<input type="text"/>
* T03. Código de vinculación	--Selección--		

Modificar

- **N01. No.**
- **N02. Número de factura**
- **N03. Fecha de factura "dd/mm/aaaa "**
- **N04. Nombre/razón social**
- **N05. Condición del proveedor:** Escoge uno de los códigos de condición de proveedor.
  - Fabricante
  - Distribuidor
  - Comerciante
  - Otro
  - Productor
  - Vendedor al por mayor
  - Vendedor al por menor/retail
- **N06. Dirección de trabajo**
- **N07. Ciudad**
- **N08. País**
- **N09. Teléfono**
- **N10. FAX**
- **N11. Correo electrónico**
- **N12. Página web**
- **N13. Valor en factura "###,###,###,###,###,###.###"**
- **N14. Precio real pagado O por pagar "###,###,###,###,###,###.###"**
- **N15. Moneda:** Seleccionar uno de los códigos de moneda de transacción.
- **N16. Tipo de cambio "####.#####"**
- **N17. Fecha de aplicación del tipo de cambio "dd/mm/aaaa "**

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa





**INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN**

Código:  
**SENAE-ISEE-2-2-010**  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 31 de 43

• **N18. Numero de declaración de referencia**

Información de transacción			
* P01. Naturaleza	--Selección--		
* P02. Terminó de negociación	--Selección--		
* P03. Lugar de entrega		P04. Numero de contrato de venta/endorso u otro documento	
P05. Fecha de contrato de venta/endorso	06/09/2012	* P06. Forma de envío	--Selección--
* P07. Forma de pago	--Selección--	P08. Medio de pago	--Selección--
Intermediario - información de valor			
* Q01. Nombre		Q02. Domicilio	
Q03. Ciudad			
Q04. País de residencia	--Selección--	Q05. Tipo	--Selección--
Q06. Teléfono			
Q07. FAX		Q08. Correo electrónico	
Q09. Tipo de restricción	--Selección--		
Q10. Condición o contraprestación	--Selección--		
Requisitos Y vinculación			
* R01. Vinculación con el proveedor	--Selección--		
* R02. Existencia de valor criterio	--Selección--	N18. Numero de declaración de referencia	
* R03. Influencia de la vinculación en el precio	--Selección--	* R04. Derechos de licencias pagadas	--Selección--
* R05. Reversiones al vendedor	--Selección--	* R06. Restricciones por el importador (art. 1 gatt)	--Selección--
* R07. Condiciones O contraprestaciones	--Selección--	* R08. Valor de condición O contraprestación	--Selección--
<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Modificar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>			
Detalle de resolución aduanera			
Resultado : 0			
T01. No.	T02. Fecha	T03. Tipo de resolución	T04. Numero de resolución
T02. Fecha	06/09/2012	T03. Tipo de resolución	--Selección--
T04. Numero de resolución			
<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Modificar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>			

- **P01. Naturaleza:** Escoger uno de los códigos de naturaleza.
  - Compra/venta a precio firme, para su exp. al país
  - Compra/venta a precio revisable para su exp al país
  - Compra/venta para uso en el exterior y posterior
  - Suministros gratuitos(regalos, muestras, mat.publ.)
  - Reparación o transformación
  - Importación efectuada por sucursal sin person.j
  - Entrega bajo consignación para venta a vista o
  - Intercambio compensado
  - Arrendamiento financiero (leasing)
  - Alquiler simple, arrendamiento operativo, presta
  - Sustitución de mercancías devueltas
  - Sustitución de mercancías no devueltas (bajo ga
  - Mercancías suminist.en prog ayuda prom o financ
  - Otras ayudas gubernamentales

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



- Otras ayudas (privadas, no gubernamentales)
- Operaciones en marco de programas intergub.de f
- Suministro de materiales y/o maquin.en marco co
- Otras transacciones (especifique en escrito adi.)
- **P02. Término de negociación:** Escoger uno de los códigos de términos de negociación.
  - Costo y flete
  - Costo, seguro y flete
  - Transporte y seguro pagado hasta
  - Transporte pagado hasta
  - Entregada en la frontera
  - Entregada en lugar
  - Entregada en terminal
  - Entregada derechos pagados
  - Entregada derechos no pagados
  - Entrega en el muelle
  - Entrega sobre el buque
  - Entregada en lugar descargada
  - En fabrica
  - Franco al costado del buque
  - Franco transportista
  - Franco a bordo
  - Otras condiciones de entrega
- **P03. Lugar de entrega**
- **P04. Numero de contrato de venta/endoso u otro documento**
- **P05. Fecha de contrato de venta/endoso "dd/mm/aaaa "**
- **P06. Forma de envío:** Escoge una de las formas de envío.
  - Envío fraccionado
  - Envío único
- **P07. Forma de pago:** Escoge una de las formas de pago.
  - No especificado
  - Giro directo
  - Carta de crédito sobre el exterior
  - Mecanismo de compensación
  - Cuenta de compensación en el exterior
  - Financiación del intermediario del merca
  - Financiación directa del proveedor
  - Crédito externo de mediano y largo plazo
  - Arrendamiento financiero - leasing
  - Pagos anticipados
  - Inversión extranjera directa

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN

Código:  
SENAE-ISEE-2-2-010  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 33 de 43

- Dafe (convenio de divisas anticipadas )
- A la vista
- A plazo (30 días)
- Mixta
- Trueque
- Muestras sin valor comercial
- A consignación
- A plazo (60 días)
- Combinación de algunas de las anteriores
- Fondo rotativo regulación JM-519 Petroec
- A plazo (90 días)
- A plazo (120 días)
- A plazo (180 días)
- A plazo (270 días)
- A plazo (360 días)
- A plazo (45 días)
- A plazo (más de 30 días)
- A plazo (75 días)
- A plazo (150 días)
- A plazo (menos de 30 días)
- Mecanismo compensación Aladi
- Mecanismo compensación Sucre
- Tarjeta de crédito/débito Visa/Mastercard/Maestro/Visa Electron
- Importación que no genera pago al exteri
- **P08. Medio de pago:** Seleccionar una de los medios de pago.
  - Efectivo
  - Cheque
  - Orden de pago simple
  - Remesa simple
  - Remesa documentaria
  - Crédito documentario
  - Otro (especifique)
- **Q01. Nombre**
- **Q02. Domicilio**
- **Q03. Ciudad**
- **Q04. País de residencia:** Seleccionar el código de país de residencia de intermediario.
- **Q05. Tipo:** Escoger uno de los tipos de intermediario.
  - Intermediario de venta
  - Intermediario de compra
  - Corredor

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

- Otros tipos de intermediación
- **Q06. Teléfono**
- **Q07. FAX**
- **Q08. Correo electrónico**
- **Q09. Tipo de restricción:** Seleccionar uno de los tipos de mercancías de restricción.
  - Impuestos o exigidas por la ley o las autoridades del territorio aduanero de la comunidad andina.
  - Limitan el territorio geográfico donde puedan revenderse las mercancías
  - No afectan sustancialmente el valor de las mercancías
  - Afectan el valor de las mercancías
  - Otras
- **Q10. Condición o contraprestación:** Escoger uno de los códigos de mercancías de condición o contraprestación.
  - El precio de las mercancías depende de la compra de otras mercancías.
  - El precio de las mercancías depende del precio al que el comprador le vende otras mercancías
  - El precio depende de una forma de pago ajena a las mercancías importadas
  - El precio depende de descuentos otorgados según cantidades compradas, formas de pago o cualquier
  - La venta de las mercancías depende de actividades relacionadas con la comercialización
  - La venta depende de la realización de pagos indirectos por las mercancías importadas
  - La venta de las mercancías depende del suministro de prestaciones relativas a la producción
  - La venta depende de pagos que el comprador deba efectuar por el derecho de utilizar
  - Otra forma de condición o contraprestación
- **R01. Vinculación con el proveedor:** Escoger uno de los códigos de vinculación con el proveedor de importador.
  - No relación
  - Si una de estas personas ocupa cargos de responsabilidad o dirección en una empresa de la otra
  - Si están legalmente reconocidas como asociadas en negocios (ver párrafo 2 del artículo 13 del reglamento comunitario)
  - Si están en relación de empleador y empleado
  - Si una persona tiene, directa o indirectamente, la propiedad, el control o la posesión del 5% o más de las acciones o títulos en circulación y con derecho a voto de ambas
  - Si una de ellas controla directa o indirectamente a la otra. (ver párrafo 3 del artículo 13 del reglamento. Comunitario)
  - Si ambas personas están controladas directa o indirectamente por una tercera persona
  - Si juntas controlan directa o indirectamente a una tercera persona
  - Si son de la misma familia. (ver párrafo 4 del artículo 13 del reglamento comunitario)

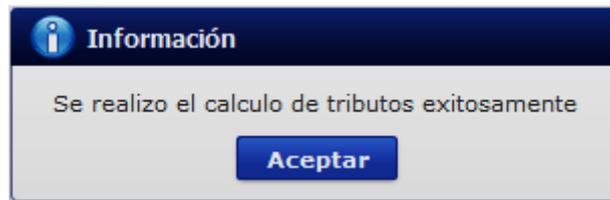
Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

- Otras
- **R02. Existencia de valor criterio**
- **R03. Influencia de la vinculacion en el precio**
- **R04. Derechos de licencias pagadas**
- **R05. Reversiones al vendedor**
- **R06. Restricciones por el importador (art. 1 gatt)**
- **R07. Condiciones O contraprestaciones**
- **R08. Valor de condicion O contraprestación R02~R08**
  - Si
  - No
- **S01. Base imponible "###,###,###,###,###,###.###"**
- **S02. FOB "###,###,###,###,###,###.###"**
- **S03. Flete "###,###,###,###,###,###.###"**
- **S04. Seguro "###,###,###,###,###,###.###"**
- **S05. Otras adiciones totales "###,###,###,###,###,###.###"**
- **S06. Total de deducciones "###,###,###,###,###,###.###"**
- **Botón**  : Una vez que ingrese datos en los campos N01~R08, y de clic en botón "Agregar", se agregará una línea y se refleja el registro correspondiente en el listado.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de valor específico en el listado y que modifique los datos en los campos N01~R08, se modifica los datos dando clic en botón Modificar.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de valor específico en el listado y que de clic en botón Eliminar, se elimina los datos escogidos.
- **T01. No.**
- **T02. Fecha "dd/mm/aaaa "**
- **T03. Tipo de resolución:** Escoger uno de los códigos de tipo de resolución para valoración de la DAV.
  - Anticipada
  - Ajustes de valor permanente
  - Simplificada
  - Otra
- **T04. Numero de resolución**
- **Botón**  : Una vez que ingrese datos en los campos T01~T04, y de clic en botón "Agregar", se agregará una línea y se refleja el registro correspondiente en el listado.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de resolución específica en el listado y que modifique los datos en los campos T01~T04, se modifica los datos dando clic en botón Modificar.
- **Botón**  : Una vez que seleccione la información de resolución específica

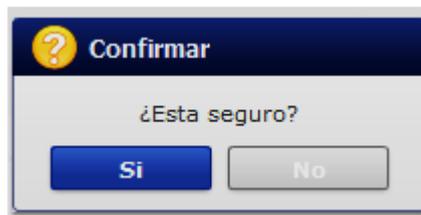
Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

en el listado y que de clic en botón Eliminar, se elimina los datos escogidos.

- 5.16. Una vez realizadas las correcciones respectivas, dar clic en el botón **Cálculo de impuestos** con lo cual se realiza el cálculo de los Tributos al Comercio Exterior con la nueva información ingresada.



- 5.17. Al dar clic en el botón “Guardar”, una vez efectuado los registros correspondientes se procede a realizar el envío del certificado dando clic en el botón **Guardar** se solicita la confirmación de envío del documento:

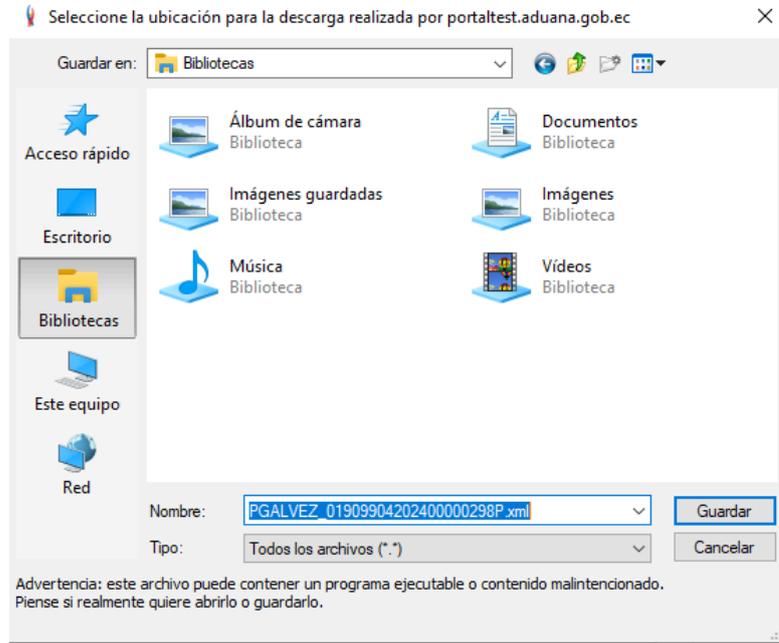


- 5.18. Se muestran los pasos a seguir para descargar el aplicativo y firma de la solicitud. Dé clic en el botón “Aceptar”.

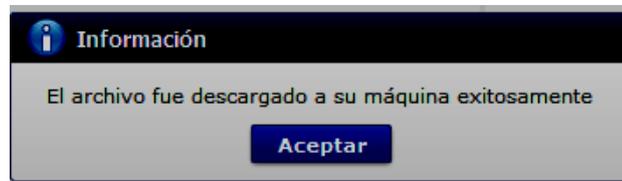


- 5.19. Se muestra una ventana emergente que permite guardar el archivo XML para la firma en su computador. Dé clic en el botón “Guardar”

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



5.20. Se muestra un mensaje de información que indica el archivo ha sido descargado exitosamente. Dé clic en “Aceptar”.



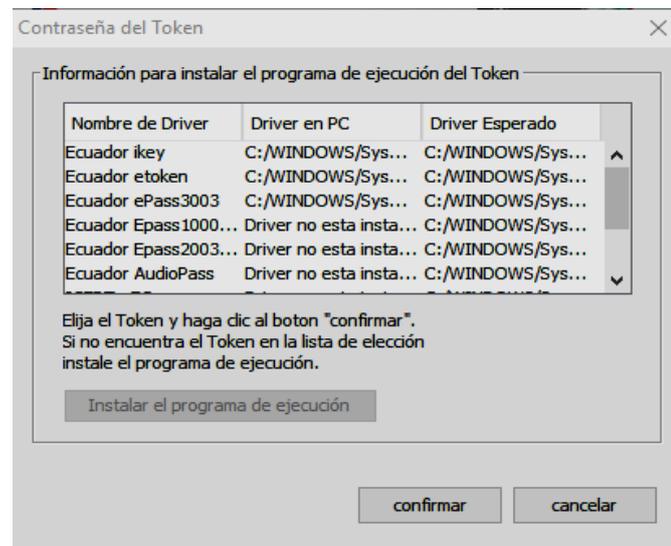
5.21. Acceda al aplicativo de la firma y seleccione el Certificado Digital con el que se va a proceder a firmar:

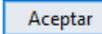
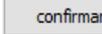
- Token: Para firmar con certificado digital en dispositivo Token.
- Archivo: Para firmar con contenedor de certificado digital en archivo.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



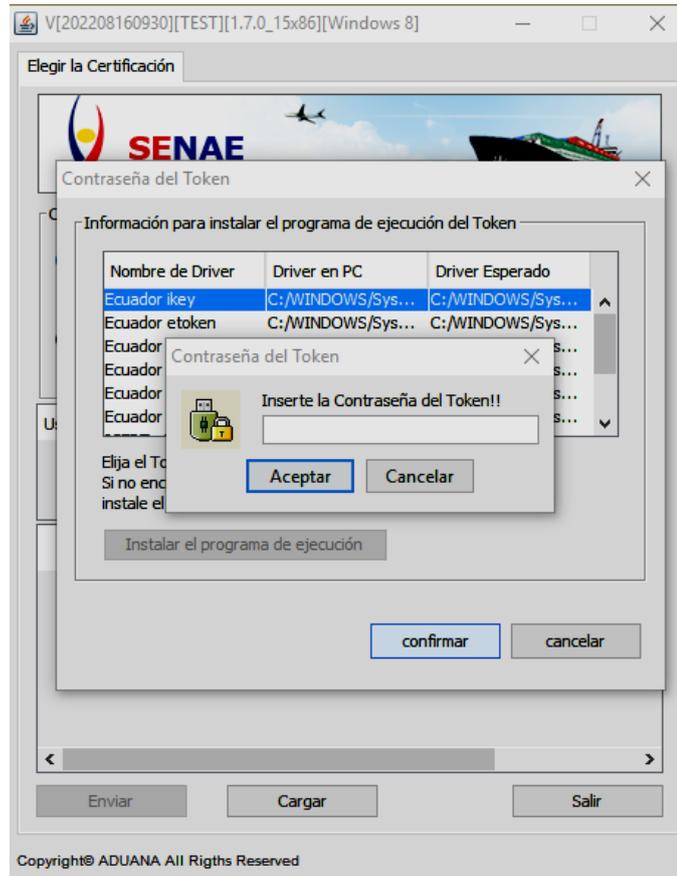
Únicamente en el caso de la opción “Token”, se debe seleccionar el dispositivo de la entidad emisora donde fue adquirido y posterior hacer clic en el botón .



5.22. Ingrese la contraseña del certificado digital y dé clic en el botón  o  según corresponda:

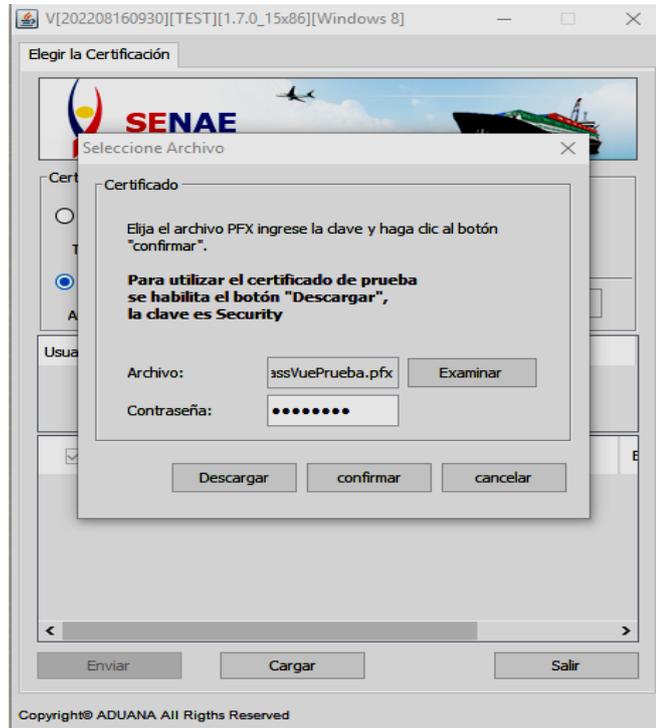
- Para cuando se escoge Token:

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



- Para cuando se escoge Archivo:

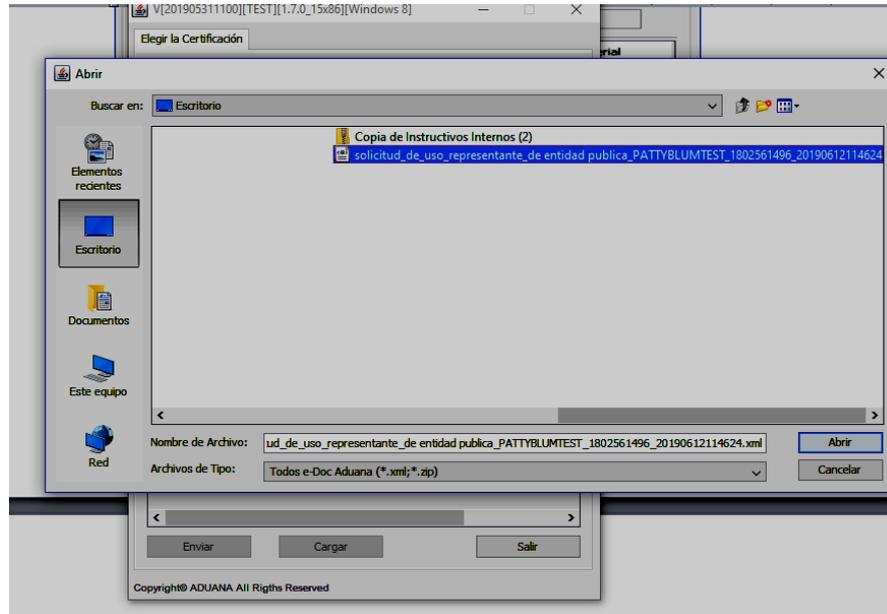
Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



5.23. Posterior, dé clic en el botón “Cargar”, seleccione el archivo XML y dé clic en el botón “Abrir”.



Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



5.24. Finalmente, dé clic en el botón “Enviar”. En el caso de ser un envío exitoso, se muestra de color verde el registro donde se cargó el XML.



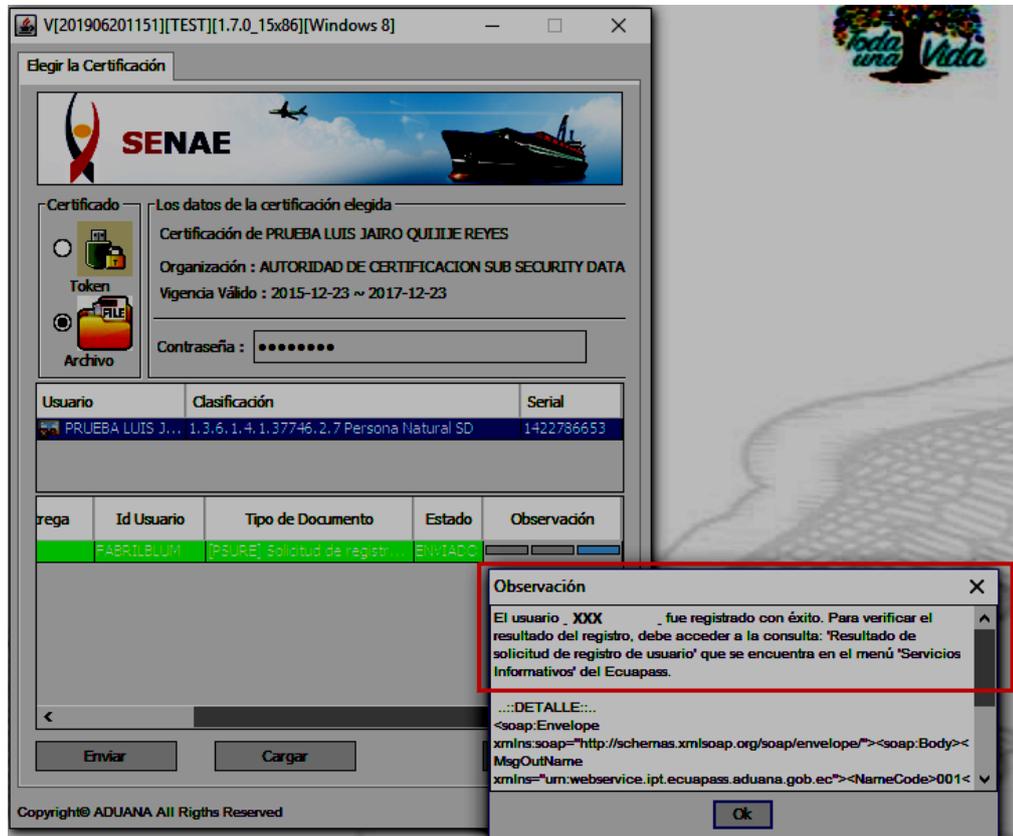
Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SUSTITUTIVO DE DETALLE DEL DOCUMENTO DE  
IMPORTACIÓN

Código:  
SENAE-ISEE-2-2-010  
Versión: 2  
Fecha: Ene/2025  
Página 42 de 43

Adicionalmente, verifique que el envío se haya realizado con éxito, para lo cual dé clic en el botón  que se encuentra en la columna “Observación”, de acuerdo con la siguiente imagen.



El envío toma color rojo cuando tiene errores. Para verificar el error, se debe dar clic en el botón que se encuentra en el campo “Observación”, de acuerdo con la siguiente imagen.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



## 6. ANEXOS

No hay anexos.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa