

Edición Especial No.183 , 9 de Octubre 2014

Última Reforma:

Registro Oficial Edición Especial No. 183, 9 de Octubre del 2014

**Resolución**

**Servicio Nacional de Aduana del Ecuador**

SENAE-DGN-2013-0330-RE: **Título:** Se expide los procedimientos documentados denominados:

SENAE-ISEE-3-2-001-V1: **Título:** Instructivo de sistema para cambiar el correo electrónico en el sistema ECUAPASS.

SENAE-ISEE-2-3-021-V2: **Título:** Instructivo para el uso del sistema IIE - Informe de ingreso de mercancía (exportación).

**Derogada por:** Resolución SENAE-DGN-2014-0122-RE (R.O.E.E. 266, 10-II-2015).

SENAE-ISEE-2-3-047-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema registro de consignación.

SENAE-ISEE-2-3-050-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema consulta de solicitud de salida de contenedor vacío.

SENAE-ISEE-2-3-051-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema administración de compañías de courier

SENAE-ISEE-2-3-052-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema registro de solicitud de abandono expreso.

SENAE-ISEE-2-3-053-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema consulta de decomiso administrativo (publicación).

SENAE-ISEE-2-3-054-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema solicitud de registro de participante en subasta.

SENAE-ISEE-2-3-055-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema oferta en línea de subasta.

SENAE-ISEE-2-3-056-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema consulta de resultado de subasta.

SENAE-ISEE-2-3-057-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema consulta de información de subasta.

SENAE-ISEE-2-3-058-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema consulta de mercancía de donación.

SENAE-ISEE-2-3-059-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema registro de informe de peritaje.

SENAE-ISEE-2-3-060-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema solicitud de participante para adjudicación gratuita.

SENAE-ISEE-2-3-061-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema registro de solicitud de adjudicación gratuita.

SENAE-ISEE-2-3-062-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema consulta de resultado de adjudicación gratuita.

SENAE-ISEE-2-3-063-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema solicitud de destrucción - importador.



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SOLICITUD DE PARTICIPANTE PARA ADJUDICACIÓN  
GRATUITA

Código:  
SENAE-ISEE-2-3-060  
Versión: 1  
Fecha: Ago/2013  
Página 1 de 9



SENAE-ISEE-2-3-060-V1

INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SOLICITUD DE PARTICIPANTE PARA  
ADJUDICACIÓN GRATUITA

AGOSTO 2013

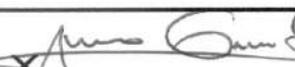
| Elaborado                               | Revisado                          | Aprobado                                |
|---|-----------------------------------|---|
| Analista de Mejora Continua y Normativa | Jefe de Calidad y Mejora Continua | Director de Mejora Continua y Normativa |

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA<br/>SOLICITUD DE PARTICIPANTE PARA ADJUDICACIÓN<br/>GRATUITA</b> | Código:<br><b>SENAE-ISEE-2-3-060</b><br>Versión: 1<br>Fecha: <b>Ago/2013</b><br>Página 2 de 9 |
|---|---|---|

### HOJA DE RESUMEN

|   |   |                 |                           |
|---|---|-----------------|---------------------------|
| <b>Descripción del documento:</b>   |   |                 |                           |
| Instructivo para el Uso del Sistema, opción Solicitud de Participante para Adjudicación Gratuita.   |   |                 |                           |
| <b>Objetivo:</b>  |   |                 |                           |
| Describir en forma secuencial las tareas para agilizar el registro de participante para una adjudicación gratuita a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Solicitud de Participante para Adjudicación Gratuita. |   |                 |                           |
| <b>Elaboración / Revisión / Aprobación:</b>   |   |                 |                           |
| <b>Nombre / Cargo / Firma / Fecha</b>   | <b>Área</b>   | <b>Acción</b>   |                           |
| <input checked="" type="checkbox"/> <br>Ing. Patricia Coronado Domínguez<br>Analista de Mejora Continua y Normativa<br>22/08/2013              | Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información | Elaboración     |                           |
| <input checked="" type="checkbox"/> <br>Ing. Alberto Galarza Hernández<br>Jefe de Calidad y Mejora Continua<br>23/08/2013                      | Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información | Revisión        |                           |
| <input checked="" type="checkbox"/> <br>Ing. Javier Morales Vélez<br>Director de Mejora Continua y Normativa<br>26.08.2013                    | Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información | Aprobación      |                           |
| <b>Actualizaciones / Revisiones / Modificaciones:</b>   |   |                 |                           |
| <b>Versión</b>  | <b>Fecha</b>  | <b>Razón</b>    | <b>Responsable</b>        |
| 1   | Agosto 2013   | Versión Inicial | Ing. Patricia Coronado D. |

|   |  |  |
|---|--|--|
| Elaborado<br><br>Analista de Mejora Continua y Normativa | Revisado<br><br>Jefe de Calidad y Mejora Continua | Aprobado<br><br>Director de Mejora Continua y Normativa |
|---|--|--|

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA<br/>SOLICITUD DE PARTICIPANTE PARA ADJUDICACIÓN<br/>GRATUITA</b> | Código:<br><b>SENAE-ISEE-2-3-060</b><br>Versión: 1<br>Fecha: <b>Ago/2013</b><br>Página 3 de 9 |
|---|---|---|

## ÍNDICE

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 1. OBJETIVO .....                  | 4 |
| 2. ALCANCE .....                   | 4 |
| 3. RESPONSABILIDAD .....           | 4 |
| 4. CONSIDERACIONES GENERALES ..... | 4 |
| 5. PROCEDIMIENTO .....             | 4 |
| 6. ANEXOS .....                    | 9 |

|  |  |  |
|--|--|--|
| Elaborado  | Revisado   | Aprobado   |
| Analista de Mejora Continua y Normativa<br> | Jefe de Calidad y Mejora Continua<br> | Director de Mejora Continua y Normativa<br> |

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB





INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SOLICITUD DE PARTICIPANTE PARA ADJUDICACIÓN  
GRATUITA

Código:  
SENAE-ISEE-2-3-060  
Versión: 1  
Fecha: Ago/2013  
Página 4 de 9

## 1. OBJETIVO

Describir en forma secuencial las tareas para agilizar el registro de participante para una adjudicación gratuita a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Solicitud de Participante para Adjudicación Gratuita.

## 2. ALCANCE

Está dirigido a las entidades participantes de adjudicación gratuita.

## 3. RESPONSABILIDAD

- 3.1. La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento, es responsabilidad de las entidades participantes de adjudicación gratuita.
- 3.2. La realización de mejoramiento, cambios solicitados y gestionados por los distritos, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.

## 4. CONSIDERACIONES GENERALES

4.1. Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, se entiende lo siguiente:

4.1.1. **Usuario:** Entidades participantes de adjudicación gratuita.

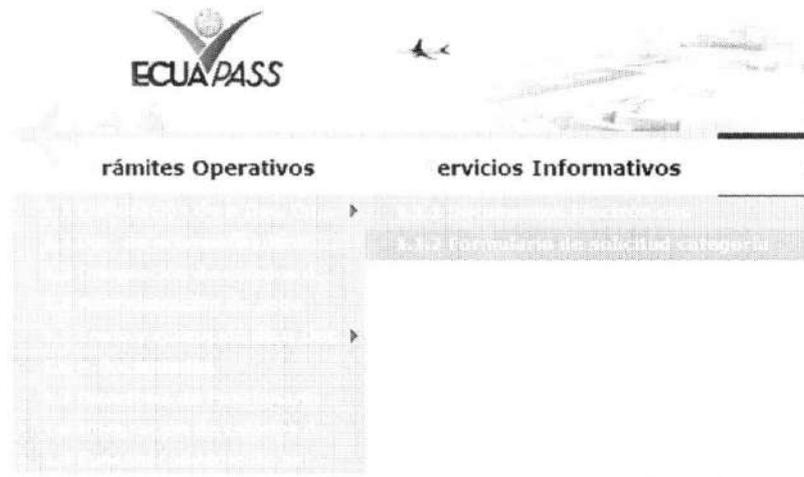
## 5. PROCEDIMIENTO

- 5.1. Acceda al navegador de Internet, registre la dirección <https://portal.aduana.gob.ec/>, visualice el portal externo Ecuapass e ingrese con su usuario y contraseña.
- 5.2. Seleccione el menú principal “Trámites operativos”, sub-menú “Elaboración de e-Doc. Operativo” y luego haga clic en “Formulario de solicitud categoría”.

| Elaborado                                   | Revisado                              | Aprobado                                    |
|---|---------------------------------------|---|
| <br>Analista de Mejora Continua y Normativa | <br>Jefe de Calidad y Mejora Continua | <br>Director de Mejora Continua y Normativa |

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB





- 5.3. En el detalle de la opción se presentan 2 pestañas que incluyen los documentos electrónicos. Se procede a dar clic en la pestaña **“Cargas”**.

**Formulario de solicitud categoría**

- 5.4. Los formularios de solicitud categoría que se presentan se encuentran categorizados como “Importación” y “Exportación”, para lo cual el usuario seleccionará en la sección de **“Importación”** el formulario electrónico **“Solicitud de Participante para Adjudicación Gratuita”**.

|  |  |  |
|--|--|--|
| Elaborado  | Revisado   | Aprobado   |
| <br>Analista de Mejora Continua y Normativa | <br>Jefe de Calidad y Mejora Continua | <br>Director de Mejora Continua y Normativa |



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SOLICITUD DE PARTICIPANTE PARA ADJUDICACIÓN  
GRATUITA

Código:  
SENAE-ISEE-2-3-060  
Versión: 1  
Fecha: Ago/2013  
Página 6 de 9

### Formulario de solicitud categoria

Despacho Aduanero

Cargas

#### Importacion

|   |                    |
|---|--------------------|
| Registro y Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo | Seleccionar        |
| Solicitud de Corrección de DAS-TR                                   | Seleccionar        |
| Registro de Medio de Transporte                                     | Seleccionar        |
| Registro de Re-estiba de Medio                                      | Seleccionar        |
| Solicitud de Guía de Distribución                                   | Seleccionar        |
| Solicitud de Re-Estiba de Unidad de Carga                           | Seleccionar        |
| Registro y Consulta de Material de Uso Emergente                    | Seleccionar        |
| Registro y consulta de ingreso para courier                         | Seleccionar        |
| Solicitud de Salida de Contenedor Vacío                             | Seleccionar        |
| Registro de Informe de Regalía                                      | Seleccionar        |
| Registro de Consignación  | Seleccionar        |
| Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío                 | Seleccionar        |
| Administración de Compañías de Courier                              | Seleccionar        |
| Registro de Solicitud de Abandono Expreso                           | Seleccionar        |
| Consulta de Decomiso Administrativo(Publicación)                    | Seleccionar        |
| Solicitud de Registro de Participante en Subasta                    | Seleccionar        |
| Registro de Participante de Lote de Subasta                         | Seleccionar        |
| Oferta en Línea de Subasta  | Seleccionar        |
| Consulta de Resultado de Subasta                                    | Seleccionar        |
| Consulta de Información de Subasta                                  | Seleccionar        |
| Consulta de Mercancía de Donación                                   | Seleccionar        |
| Registro de Informe de Peritaje                                     | Seleccionar        |
| Solicitud de Participante para Adjudicación Gratuita                | <b>Seleccionar</b> |
| Registro de Solicitud de Adjudicación Gratuita                      | Seleccionar        |

5.5. Al acceder a la pantalla de Solicitud de Participante para Adjudicación Gratuita, se presentan los siguientes campos obligatorios de información básica para el usuario que desee registrarse

| Elaborado  | Revisado   | Aprobado   |
|--|--|--|
| <br>Analista de Mejora Continua y Normativa | <br>Jefe de Calidad y Mejora Continua | <br>Director de Mejora Continua y Normativa |

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB





**INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SOLICITUD DE PARTICIPANTE PARA ADJUDICACIÓN  
GRATUITA**

Código:  
**SENAE-ISEE-2-3-060**  
Versión: 1  
Fecha: **Ago/2013**  
Página 7 de 9

**Solicitud de Participante para Adjudicación Gratuita**

| Tipo de Entidad  | RUC                      | Entidad Participante     | Representante de la Empresa     | Fecha de Solicitud  | Estado de Trámite |
|--|--------------------------|--------------------------|---------------------------------|---------------------|-------------------|
| Registro de Participante   |                          |                          |                                 |                     |                   |
| RUC  | 0996082820001            | Entidad Participante     | TRANSOCEANICA COMPAÑIA LIMITADA |                     |                   |
| Representante de la Empresa  | LAERA                    | Número de ID             | LAAREA1                         |                     |                   |
| Teléfono de la Empresa   | 123123123                | Teléfono de la Empresa 2 |                                 |                     |                   |
| Dirección de la Empresa  | 123123123                | Fecha de Solicitud       | 23/08/2013                      |                     |                   |
| Correo Electrónico   | REPRESENTANTE@OCE.COM.EC | Tipo de Entidad          | PUBLICA                         |                     |                   |
| Distrito   | --Selección--            |                          |                                 |                     |                   |
| Objetivo de la Entidad (Max:2000)  |                          |                          |                                 |                     |                   |
| Actividad Principal(Max:2000)  |                          |                          |                                 |                     |                   |
| Documentos Relacionados de Objetivo de Adjudicación Gratuita                               |                          |                          |                                 |                     |                   |
| <input type="checkbox"/>   | Nombre del Archivo       | Tamaño del Archivo       | Nombre de Documento             | Número de Documento | Archivo           |
| Nombre de Documento: <input type="text"/> Número de Documento: <input type="text"/>        |                          |                          |                                 |                     |                   |
| Tamaño de Total : <span style="float:right">Agregar Eliminar</span>                        |                          |                          |                                 |                     |                   |
| <b>Guardar Provisionalmente</b> <span style="margin-left: 20px;">Modificar Eliminar</span> |                          |                          |                                 |                     |                   |
| <input type="button" value="Enviar"/>  |                          |                          |                                 |                     |                   |

- RUC : #####
- Entidad Participante
- Representante de la Empresa
- Número de ID
- Telefono de la Empresa : #####
- Telefono de la Empresa 2 : #####
- Dirección de la Empresa
- Fecha de Solicitud : dd/mm/yyyy
- Correo electrónico
- Tipo de Entidad
  - Pública
  - Privada Sin Fines De Lucro
- Distrito
  - Guayaquil - Aéreo
  - Guayaquil - Marítimo

| Elaborado                                   | Revisado                              | Aprobado                                    |
|---|---------------------------------------|---|
| <br>Analista de Mejora Continua y Normativa | <br>Jefe de Calidad y Mejora Continua | <br>Director de Mejora Continua y Normativa |

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



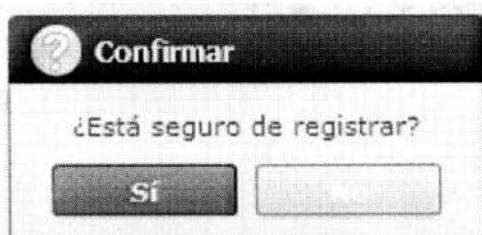
- Manta
- Esmeraldas
- Quito
- Puerto Bolívar
- Tulcán
- Huaquillas
- Cuenca
- Loja - Macara
- Santa Elena
- Latacunga
- Gerencia General
- **Objetivo de la Entidad**
- **Actividad Principal**
- **Documentos Relacionados de Objetivo de Adjudicación Gratuita:** Cargar el documento justificativo necesario para la solicitud de participación de adjudicación gratuita.

5.6. Se guarda provisionalmente la información al dar clic en el botón **Guardar Provisionalmente**.

5.7. Si el estado es guardado provisionalmente, se puede eliminar y modificar dando clic en el botón  , .

5.8. Puede enviar el trámite dando clic en el botón  . Una vez efectuado el envío no es posible realizar modificación o eliminación.

5.9. Un mensaje de confirmación que cuenta con dos acciones “**Si**” en caso de continuidad del registro y “**No**” en caso de querer continuar con el registro o edición de la información.



5.10. En caso de no haber registrado algún campo mandatorio, se presenta el siguiente mensaje.

| Elaborado  | Revisado   | Aprobado   |
|--|--|--|
| Analista de Mejora Continua y Normativa<br> | Jefe de Calidad y Mejora Continua<br> | Director de Mejora Continua y Normativa<br> |



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA  
SOLICITUD DE PARTICIPANTE PARA ADJUDICACIÓN  
GRATUITA

Código:  
SENAE-ISEE-2-3-060  
Versión: 1  
Fecha: Ago/2013  
Página 9 de 9

**Información**

El campo Objetivo de la Entidad es obligatorio.

**Aceptar**

## 6. ANEXOS

No hay anexos.

| Elaborado  | Revisado   | Aprobado   |
|--|--|--|
| <br>Analista de Mejora Continua y Normativa | <br>Jefe de Calidad y Mejora Continua | <br>Director de Mejora Continua y Normativa |

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

