

Edición Especial No.183, 9 de Octubre 2014

Última Reforma:

### Registro Oficial Edición Especial No. 183, 9 de Octubre del 2014

#### Resolución

### Servicio Nacional de Aduana del Ecuador

SENAE-DGN-2013-0330-RE: **Título**: Se expide los procedimientos documentados denominados:

SENAE-ISEE-3-2-001-V1: **Título**: Instructivo de sistema para cambiar el correo electrónico en el sistema ECUAPASS.

SENAE-ISEE-2-3-021-V2: Título: Instructivo para el uso del sistema IIE - Informe de ingreso de mercancía (exportación). Derogada por: Resolución SENAE-DGN-2014-0122-RE (R.O.E.E. 266, 10-II-2015).

SENAE-ISEE-2-3-047-V1: **Título**: Instructivo para el uso del sistema registro de consignación.

SENAE-ISEE-2-3-050-V1: Título: Instructivo para el uso del sistema consulta de solicitud de salida de contenedor vacío.

SENAE-ISEE-2-3-051-V1: Título: Instructivo para el uso del sistema administración de compañías de courier

SENAE-ISEE-2-3-052-V1: **Título**: Instructivo para el uso del sistema registro de solicitud de abandono expreso.

SENAE-ISEE-2-3-053-V1: Título: Instructivo para el uso del sistema consulta de decomiso administrativo (publicación).

SENAE-ISEE-2-3-054-V1: **Título**: Instructivo para el uso del sistema solicitud de registro de participante en subasta.

SENAE-ISEE-2-3-055-V1: Título: Instructivo para el uso del sistema oferta en línea de subasta.

SENAE-ISEE-2-3-056-V1: **Título**: Instructivo para el uso del sistema consulta de resultado de subasta.

SENAE-ISEE-2-3-057-V1: Título: Instructivo para el uso del sistema consulta de información de subasta.

SENAE-ISEE-2-3-058-V1: **Título**: Instructivo para el uso del sistema consulta de mercancía de donación.



SENAE-ISEE-2-3-059-V1: **Título:** Instructivo para el uso del sistema registro de informe de peritaje.

SENAE-ISEE-2-3-060-V1: Título: Instructivo para el uso del sistema solicitud de participante para adjudicación gratuita.

SENAE-ISEE-2-3-061-V1: Título: Instructivo para el uso del sistema registro de solicitud de adjudicación gratuita.

SENAE-ISEE-2-3-062-V1: Título: Instructivo para el uso del sistema consulta de resultado de adjudicación gratuita.

SENAE-ISEE-2-3-063-V1: Título: Instructivo para el uso del sistema solicitud de destrucción - importador.



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA CONSULTA DE INFORMACIÓN DE SUBASTA Código: SENAE-ISEE-2-3-057 Versión: 1 Fecha: Ago/2013 Página 1 de 9



# SENAE-ISEE-2-3-057-V1

# INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA CONSULTA DE INFORMACIÓN DE SUBASTA

AGOSTO 2013

Elaborado	Revisado	Aprobado	
Analista de Mejora Ontinua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Commu	ı y Normativa
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUA SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO / CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGEN	DOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DO AL PREVISTO: DOCUMENTOS IMPRESOS O FOI CIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUI	'UMENT'O, EL CUAL NO DEBE 'OCOPIADOS SON <b>COPIAS NO</b> BLICADO EN LA WEB	ECUAPASS



### INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA CONSULTA DE INFORMACIÓN DE SUBASTA

Código: SENAE-ISEE-2-3-057 Versión: 1 Fecha: Ago/2013 Página 2 de 9

# HOJA DE RESUMEN

# Descripción del documento:

Instructivo para el Uso del Sistema, opción Consulta de Información de Subasta.

### Objetivo:

Describir en forma secuencial las tareas para agilitar la consulta de información de la subasta a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Consulta de Información de Subasta.

Elaboración /	Revisión / Aprobació	5n:	
Nombre / Car	go / Firma / Fecha	Área	Acción
Ing. Patricia Coronsido I Analista de Mejora Cont	22/08/2013. Dominguez tinua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Elaboración
Ing. Alberto Galarza He Jefe de Calidad y Mejor	Damy mández a Continua 22/08/2013	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Revisión
Ing. Jav er Morales Vék Director de Mejora Com	L V . sz 26.08.2013 tinua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Aprobación
Actua	lizaciones / Revisior	nes / Modificaciones:	
Versión	Fecha	Razón	Responsable
1	Agosto 2013	Versión Inicial	Ing. Patricia Coronado D.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Kontinua y Normativa	Jefe de Califad y Mejora Continua	Director de Mejora Opatinua y Normativa
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUA SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO A CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENO	DOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DO L PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOT TA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUI	UMENTO, EL CUAL NO DEBE OCOPIADOS SON COPIAS NO BLICADO EN LA WEB



Código: SENAE-ISEE-2-3-057 Versión: 1 Fecha: Ago/2013 Página 3 de 9

# ÍNDICE

1.	OBJETIVO4
2.	ALCANCE
3.	RESPONSABILIDAD4
4.	CONSIDERACIONES GENERALES4
5.	PROCEDIMIENTO4
6.	ANEXOS

Elaborado	Revisado	Aprobado	
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua	ı y Normativa
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUA SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO A CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENO	DOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOG L PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOT TA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUI	CUMENTO, EL CUAL NO DEBE OCOPIADOS SON <b>COPIAS NO</b> BLICADO EN LA WEB	ECUAPASS



# 1. OBJETIVO

Describir en forma secuencial las tareas para agilitar la consulta de información de la subasta a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Consulta de Información de Subasta.

# 2. ALCANCE

Está dirigido a los usuarios de portal.

# 3. RESPONSABILIDAD

- **3.1.** La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento, es responsabilidad de los usuarios de portal.
- **3.2.** La realización de mejoramiento, cambios solicitados y gestionados por los distritos, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.

# 4. CONSIDERACIONES GENERALES

4.1. Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, se entiende lo siguiente:

4.1.1. Usuario: Usuarios del portal.

4.2. Para efecto de funcionalidad, se deben considerar los siguientes criterios:

4.2.1. Puede realizar la consulta de todos los lotes como publicada, en proceso, finalizada.

# 5. PROCEDIMIENTO

- **5.1.** Acceda al navegador de Internet, registre la dirección <u>https://portal.aduana.gob.ec/</u>, visualice el portal externo Ecuapass e ingrese con su usuario y contraseña.
- **5.2.** Seleccione el menú principal "Trámites operativos", sub-menú "Elaboración de e-Doc. Operativo" y luego haga clic en "Formulario de solicitud categoría".

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECU SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGEN	ADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOC AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOT ICIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUB	UMENTO, EL CUAL NO DEBE OCOPIADOS SON COPIAS NO LICADO EN LA WEB



**5.3.** En el detalle de la opción se presentan 2 pestañas que incluyen los documentos electrónicos. Se procede a dar clic en la pestaña **"Cargas"**.

Formulario de solicitud categoria



5.4. Los formularios de solicitud categoría que se presentan se encuentran categorizados como "Importación" y "Exportación", para lo cual el usuario seleccionará en la sección de "Importación" el formulario electrónico <u>"Consulta de Información de Subasta".</u>

Formulario de solicitud categoria

Despacho Aduanero Cargas	
Importación	
Régistro y Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo	Seleccionar
Solicitud de Corrección de DAS-TR	Seleccionar
Registro de Medio de Transporte	Seleccionar
Registro de Re-estiba de Nedio	Seleccionar
Solicitud de Guia de Distribución	Seleccionar
Solicitud de Re-Estiba de Unidad de Carga	Seleccionar
Registro y Consulta de Naterial de Uso Emergente	Seleccionar
Registro y consulta de ingreso para courier	Seleccionar
Solicitud de Salida de Contenedor Vaclo	Seleccionar
Registro de Informe de Regalia	Seleccionar
Registro de Consignación	Saleccionar
Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío	Seleccionar
Administración de compañías de courier	Seleccionar
Registro de Solicitud de Abandono Expreso	Seleccionar
Cunsulta de Decomiso Administrativo(Publicación)	Seleccionar
Solicitud de Registro de Participante en Subasta	Seleccionar
Registro de Participante de Lote de Subasta	Seleccionar
Oferta en Linea de Subasta	Seleccionar
Consulta de Resultado de Subesta	Seleccionar
Consulta de Información de Subasta	Seleccionar



EL SERVILIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB





5.5. Debe seleccionar los siguientes criterios de búsqueda para consultar la información de subasta.

### Consulta de Informacion de Subasta

Número de Lote de Subasta				Fecha y Hora de Públicaciór 👻	Hoy 💌	05/09/2012		05/09/2012	1
Distrito	Selección-+		•						
Depósito	Todo	•					0	Consultar	Q.1

- Número de Lote de Subasta:
  - Código de Distrito (3) + año(4) + mes(2) + número secuencial (5)
- Fecha y Hora de Públicación: dd/mm/aaaa ~ dd/mm/aaaa. Seleccionar la fecha y hora de publicación.

Fecha y Hora de Públicaciór 👻	Todo- 🕶		
-------------------------------	---------	--	--

- Fecha y Hora de Publicación
- Fecha Para Reconocimiento de Mercancía
- Plazo de Inscripción
- Fecha y Hora de Inicio
- Fecha y Hora de Finalizacion
- Distrito: Distrito que registró el lote de subasta
  - Guayaquil Aéreo
  - · Guayaquil Marítimo
  - Manta
  - Esmeraldas
  - Quito
  - Puerto Bolívar
  - Tulcán
  - Huaquillas
  - Cuenca
  - Loja Macara
  - Gerencia General
- Depósito: Introducir el criterio de búsqueda de depósito donde se encuentra la mercancía.

Depósito BODEGA DE ADUANA - --Todo--

Si es depósito temporal aparece la lista de depósitos temporales; si es bodega de aduana, aparece la lista de bodegas de aduana.

- Bodega de Aduana
- Deposito Temporal
- 5.6. Se presenta el siguiente resultado al dar clic en el botón Consultar.<sup>D</sup> luego de ingresar los criterios de búsqueda.

Elaborado	Revisado	Aprobado	6
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Opntinua y	Normativa
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUA SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO A CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGEN	NOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOI CIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUI	umento, el cual no debe ocopiados son <b>copias no</b> slicado en la web	ECUAPASS



### INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA CONSULTA DE INFORMACIÓN DE SUBASTA

\*

ECUAPASS

lines.	diam'r.	1.15
e 51	1119130	13.1

4

est	litado : 0							~
	Número de Lote de Subasta	Estado de Subasta	Fecha y Hora de Inicio	Fecha y Hora de Finalización	Valor de Inscripción	Valor Base de Subasta	Depósito	

	Numero	de	Lote	de	Subasta
-	TARTICIO	44	LOW	uc	oubasta

- Estado de Subasta: Estado de subasta.
  - Adjudicada
  - Finalizada
  - Sin mínimo De Participantes
  - Sin oferta
  - Nuevo adjudicatario
  - Oferta en Línea
  - Publicada
  - Registrado
  - · Sin Adjudicación
  - Suspendida
- Fecha y Hora de Inicio
- Fecha y Hora de Finalizacion
- Valor de Inscripción: Valor de inscripción de subasta (Salario básico unificado 10%)
- Valor Base de Subasta: Valor base de subasta
- Deposito: Depósito donde almacena la mercancía
- Distrito: Distrito de registro

5.7. Se presenta la información detallada de lote de subasta correspondiente al seleccionar la lista de solicitud de inscripción de subasta.

Número de Lote de Subasta		Feche y Hora de Públicación	
Fecha Para Reconocimiento de T	1	Piezo de Inscripción	1 (2 AM ) PM
Fecha y Hora de tricio		Fecha y Hora de Finalización	H CANOPH
Tipo de Depósito		Depósito	
Valor de Enscripción	0	Valor de Avalúo	Ō
Valor Base Inicial	0	Valor Base de Subasta	0

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Viejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECU	ADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOG	CUMENTO, EL CUAL NO DEBE

SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS** NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



- Numero de Lote de Subasta
- Fecha y Hora de Publicacion: dd/mm/aaaa hh/mm am o pm
- Fecha Para Reconocimiento de Mercancia: dd/mm/aaaa
- Plazo de Inscripcion: dd/mm/aaaa hh/mm am o pm
- Fecha y Hora de Inicio: dd/mm/aaaa hh/mm am o pm
- Fecha y Hora de Finalizacion: dd/mm/aaaa hh/mm am o pm
- Tipo de Deposito
- Deposito
- Valor de Inscripción: Valor de inscripción de subasta (Salario básico unificado 10%)
- Valor de Avalúo: Valor de avalúo de mercancía de subasta.
- Valor Base Inicial: Valor base inicial (10% de Valor Base Inicial)
- Valor Base de Subasta: Valor base de subasta (60% de valor de avalúo)
- **5.8.** Se presenta el detalle de mercancía de lote correspondiente al hacer clic en el lote de subasta desde la lista de lotes de subasta.

Listado de Bienes de Lote	de Subasta					
Resultado i O						~
Número de Identificación	Descripción de Mercancia	Cantidad	Peso	Avalúo	Estado de Las Mercancía	Condición de Mercancía
						~
Número de Identificación						
Descripción de Mercancia		reason in the second				
Cantidad			Paso		1	
Cantidad Avaluo			Peso Estado de Lo	is Mercancia	Selección	
Cantidad Avaluo Condición de Mercandia	Selección		Peso Estado de La	as Mercancia	Selección	

- Número de Identificación: Número de identificación de mercancía
  - Código de distrito(3) + ano(4) + mes(2) + día(2) número secuencial (5)
- Descripción de Mercancía
- Cantidad
- Peso
- Avalúo: Avalúo de mercancía
- Estado de las Mercancía:
  - Bueno
  - Malo
  - Regular
- Condición de Mercancía:
  - Nuevo

Elaborado	Revisado	Aprobado	
Analista de Mejora/Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua	y Normativa
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUA SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO A CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGEN	DOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DO L PREVISTO, DOCUMENTOS IMPRESOS O FOT CIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUI	CUMENTO, EL CUAL NO DEBE TOCOPIADOS SON <u>COPIAS NO</u> BLICADO EN LA WEB	ECUAPASS



Descargar

- Usado
- Subpartida
- 5.9. Al seleccionar la mercancía desde la lista de mercancías se presenta la siguiente imagen adjunta.

Se adjunta la imagen durante la operación de peritaje.

NB.	Nombre del Archivo	Tamaño del Archivo	Archiva
1 Jeli	yfish.jpg	775,702	G Descargar

• Se presenta la siguiente pantalla para ver la imagen al dar clic en el botón



• Se debe dar clic en el botón **Guardar** para guardar la imagen, dar clic en el botón Cerrar para cerrar la ventana.

# 6. ANEXOS

No hay anexos.

Elaborado	Revisado	Aprobado	
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa	
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECU SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGEN	ADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOC AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOT ICIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUB	UMENTO, EL CUAL NO DEBE OCOPIADOS SON <u>COPIAS NO</u> LICADO EN LA WEB	ECUAPASS